

**HUBUNGAN PENGUASAAN EYD EDISI V DENGAN
KEMAMPUAN MENULIS SURAT RESMI SISWA KELAS VII
SMP YPI TUNAS BANGSA PALEMBANG**

Skripsi Oleh:

Firdaus

NPM 2204420026

Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia



FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS TRIDINANTI

2026

LEMBAR PENGESAHAN

**HUBUNGAN PENGUASAAN EYD EDISI V DENGAN KEMAMPUAN
MENULIS SURAT RESMI SISWA KELAS VII SMP YPI TUNAS BANGSA
PALEMBANG**

Skripsi Oleh:

Firdaus

NPM 2204420026

Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Disetujui,

Pembimbing 1



Falina Noor Amalia, M.Pd.
NIDN. 0212018902

Pembimbing 2



Nyayu Lulu Nadva, M.Pd.
NIDN. 0209058702

Mengetahui,

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan



Nyayu Lulu Nadva, M.Pd.
NIDN. 0209058702

LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI

**HUBUNGAN PENGUASAAN EYD EDISI V DENGAN KEMAMPUAN
MENULIS SURAT RESMI SISWA KELAS VII SMP YPI TUNAS BANGSA
PALEMBANG**

Nama : Firdaus
NPM : 2204420026

Telah diuji dan lulus pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 14 Juli 2026

Tim Penguji

Tanda Tangan/Tanggal

1. Ketua : Falina Noor Amalia, M.Pd.

2. Anggota : Nyayu Lulu Nadya, M.Pd.

3. Anggota : Dr. Nurulanningsih, M.Pd.

Mengetahui,

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan



Nyayu Lulu Nadya, M.Pd.
NIDN. 0209058702

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Firdaus

NPM : 2204420026

Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Menyatakan bahwa sesungguhnya skripsi ini ditulis dengan sebenarnya. Jika kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya selaku penulis siap dan bertanggung jawab menerima sanksi dengan segala konsekuensinya.

Dengan demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya agar bisa digunakan dengan baik.

Palembang, 13 Juli 2026



Firdaus

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
ABSTRAK	xv
<i>ABSTRACT</i>	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Batasan Masalah.....	4
C. Rumusan Masalah	4
D. Tujuan Penelitian.....	5
E. Manfaat Penelitian	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	7
A. EYD Edisi V	7
1. Pengertian EYD Edisi V	7
2. Huruf Kapital.....	7
3. Tanda Titik (.)	12
4. Tanda Koma (,).....	14
5. Tanda Titik Dua (:)	15
6. Tanda Garis Miring.....	16
7. Kata Ganti.....	17
B. Surat	17
1. Pengertian Surat.....	17
2. Pengertian Surat Resmi	18
3. Ciri-Ciri Surat Resmi.....	18

4.	Fungsi Surat Resmi.....	19
5.	Struktur Surat Resmi	19
6.	Contoh Surat Resmi.....	23
C.	Menulis.....	24
1.	Pengertian Menulis	24
2.	Jenis-Jenis Tulisan	24
3.	Tujuan Menulis.....	26
4.	Manfaat Menulis.....	26
D.	Kerangka Berpikir.....	27
E.	Kajian Relevan	29
F.	Kriteria Pengujian Hipotesis	31
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		32
A.	Metode Penelitian.....	32
B.	Variabel Penelitian	32
C.	Tempat dan Waktu Penelitian.....	33
D.	Populasi dan Sampel Penelitian	34
E.	Teknik Pengumpulan Data	35
F.	Teknik Analisis Data	36
G.	Instrumen Penelitian.....	36
H.	Uji Coba Instrumen.....	39
I.	Uji Prasyarat.....	41
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....		43
A.	Deskripsi Data Penelitian.....	43
B.	Hasil Penelitian	43
1.	Deskripsi Data Penguasaan EYD Edisi V	43
2.	Deskripsi Data Menulis Surat Resmi	47
3.	Hasil Uji Validitas.....	50
4.	Hasil Uji Reliabilitas	52
5.	Hasil Uji Normalitas.....	53
6.	Hasil Uji Linearitas.....	54
7.	Hasil Uji Hipotesis	55
C.	Pembahasan.....	56

1. Penguasaan EYD Edisi V	57
2. Menulis Surat Resmi	57
3. Hubungan Penguasaan EYD Edisi V dengan Kemampuan Menulis Surat Resmi	58
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	60
A. Simpulan	60
B. Saran.....	61
DAFTAR PUSTAKA.....	63
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Contoh Kepala Surat (Kop Surat)	20
Gambar 2.2 Contoh Surat Resmi	23
Gambar 2.3 Kerangka Berpikir	28
Gambar 3.1 Hubungan antar variabel	33
Gambar 4.1 Histogram Frekuensi Penguasaan EYD Edisi V	46
Gambar 4.2 Histogram Frekuensi Menulis Surat Resmi	50

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Populasi Siswa Kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa	34
Tabel 3.2 Kisi-Kisi Instrumen Penguasaan EYD Edisi V	37
Tabel 3.3 Pedoman Penilaian Penguasaan EYD Edisi V	37
Tabel 3.4 Aspek Penilaian Menulis Surat Resmi	37
Tabel 3.5 Pedoman Penilaian Menulis Surat Resmi	39
Tabel 3.6 Korelasi Reliabilitas	41
Tabel 4.1 Nilai Penguasaan EYD Edisi V Kelas VII. 3	44
Tabel 4.2 Statistik Deskriptif Hasil Penguasaan EYD Edisi V Kelas VII. 3	45
Tabel 4.3 Distribusi Frekuensi Penguasaan EYD Edisi V Kelas VII. 3.....	46
Tabel 4.4 Nilai Menulis Surat Resmi Kelas VII. 3.....	47
Tabel 4.5 Statistik Deskriptif Menulis Surat Resmi Kelas VII. 3	49
Tabel 4.6 Distribusi Frekuensi Menulis Surat Resmi Kelas VII. 3	49
Tabel 4.7 Hasil Uji Validitas Penguasaan EYD Siswa Kelas VII. 1 SMP YPI Tunas Bangsa Palembang.....	51
Tabel 4.8 Hasil Uji Reliabilitas Penguasaan EYD Siswa Kelas VII. 1 SMP YPI Tunas Bangsa Palembang.....	53
Tabel 4.9 Hasil Uji Normalitas Data	54
Tabel 4.10 Hasil Uji Linearitas Data.....	55
Tabel 4.11 Hasil Uji Korelasi Rank Spearman.....	56

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Instrumen Soal Penguasaan EYD Edisi V
- Lampiran 2. Instrumen Soal Menulis Surat Resmi
- Lampiran 3. Jawaban Soal Penguasaan EYD Edisi V
- Lampiran 4. Jawaban Siswa Menulis Surat Resmi
- Lampiran 5. Daftar Nama Siswa Kelas VII. 3 SMP YPI Tunas Bangsa Palembang
- Lampiran 6. Data Hasil Tes Menulis Surat Resmi
- Lampiran 6. Hasil Uji Validitas Penguasaan EYD Edisi V
- Lampiran 7. Hasil Uji Reliabilitas Penguasaan EYD Edisi V
- Lampiran 8. Hasil Uji Normalitas
- Lampiran 9. Hasil Uji Linearitas
- Lampiran 10. Hasil Uji Korelasi *Rank Spearman*
- Lampiran 11. Tabel Koefisien Korelasi
- Lampiran 12. Usul Judul Skripsi
- Lampiran 13. Surat Pengajuan Penelitian dari Universitas Tridinanti
- Lampiran 14. Surat Izin dari KESBANGPOL (Kesatuan Bangsa dan Politik)
- Lampiran 15. Surat Izin dari Dinas Pendidikan
- Lampiran 16. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian di SMP YPI Tunas Bangsa Palembang
- Lampiran 17. Kartu Bimbingan Proposal
- Lampiran 18. Kartu Revisi Proposal
- Lampiran 19. Kartu Bimbingan Validasi Instrumen Penelitian
- Lampiran 20. Kartu Bimbingan Skripsi
- Lampiran 21. Kartu Saran Skripsi
- Lampiran 22. Kartu Revisi Skripsi
- Lampiran 23. Dokumentasi Penelitian
- Lampiran 24. Biodata Penulis

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui penguasaan EYD Edisi V, kemampuan menulis surat resmi, serta hubungan antara penguasaan EYD Edisi V dengan kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang. Penelitian ini menggunakan metode kuantitatif dengan jenis penelitian korelasi. Populasi penelitian berjumlah 126 siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang, sedangkan sampel penelitian berjumlah 30 siswa kelas VII.3 yang dipilih menggunakan teknik purposive sampling. Teknik pengumpulan data menggunakan tes, yaitu tes penguasaan EYD Edisi V berupa 24 soal pilihan ganda dan tes menulis surat resmi. Analisis data dilakukan menggunakan statistik deskriptif, uji normalitas, uji linearitas, dan uji korelasi Spearman Rank dengan bantuan program SPSS versi 26. Hasil penelitian menunjukkan bahwa rata-rata penguasaan EYD Edisi V siswa sebesar 74,31 dengan kategori baik, sedangkan rata-rata kemampuan menulis surat resmi sebesar 73,40 dengan kategori baik. Berdasarkan hasil uji hipotesis menggunakan korelasi *Spearman Rank* diperoleh nilai R_{hitung} sebesar 0,415 lebih besar daripada R_{tabel} sebesar 0,374 ($0,415 > 0,374$) dengan nilai signifikansi sebesar $0,022 < 0,05$. Dengan demikian, terdapat hubungan yang signifikan dan positif antara penguasaan EYD Edisi V dengan kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang. Hal ini menunjukkan bahwa semakin baik penguasaan EYD Edisi V yang dimiliki siswa, semakin baik pula kemampuan mereka dalam menulis surat resmi.

Kata Kunci: korelasi, EYD edisi V, menulis, surat resmi

ABSTRACT

This study aims to determine the mastery of EYD Edition V, the ability to write formal letters, and the relationship between mastery of EYD Edition V and the ability to write formal letters among seventh-grade students at YPI Tunas Bangsa Junior High School in Palembang. This study employed a quantitative method using a correlational research design. The study population consisted of 126 seventh-grade students at YPI Tunas Bangsa Junior High School in Palembang, while the sample comprised 30 students from Class VII.3, selected using purposive sampling. Data were collected through tests, specifically a test of proficiency in EYD Edition V consisting of 24 multiple-choice questions and a formal letter-writing test. Data analysis was conducted using descriptive statistics, normality tests, linearity tests, and Spearman's rank correlation test with the assistance of SPSS version 26. The results showed that the students' average mastery of EYD Edition V was 74.31, falling into the "good" category, while the average ability in writing formal letters was 73.40, also falling into the "good" category. Based on the results of the hypothesis test using Spearman's rank correlation, the calculated R_{count} was 0.415, which is greater than the critical R_{table} of 0.374 ($0.415 > 0.374$), with a significance level of $0.022 < 0.05$. Thus, there is a significant and positive relationship between mastery of EYD Edition V and the ability to write formal letters among seventh-grade students at YPI Tunas Bangsa Junior High School in Palembang. This indicates that the better students' mastery of EYD Edition V, the better their ability to write formal letter.

Keyword: correlation, EYD edition V, writing, formal letters

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sebagai bentuk komunikasi formal, bahasa Indonesia memiliki peran yang sama pentingnya dalam bidang pendidikan. Kemampuan mendengarkan, berbicara, menulis, dan membaca adalah keterampilan linguistik yang harus dikuasai oleh para pelajar. Keempat kemampuan berbahasa tersebut sangat penting bagi peserta untuk dapat berkomunikasi dengan lancar dalam bahasa Indonesia, baik secara verbal maupun tertulis (Siregar et al., 2024, p. 225). Menulis adalah sebuah kemampuan bahasa yang paling menantang untuk dikuasai oleh peserta didik jika dibandingkan dengan keterampilan mendengarkan, berbicara, dan membaca. Oleh sebab itu, siswa perlu menguasai kaidah-kaidah kebahasaan dalam penulisan agar dapat menyampaikan ide dan pemikirannya dengan akurat dalam bentuk tulisan (Maryati et al., 2025, p. 94–95). Di dalam menulis, peserta didik harus dapat memahami tata cara penulisan, sekaligus harus mematuhi kaidah kebahasaan dalam aktivitas penulisan dengan maksud agar pembaca dapat mengapresiasi bacaan tersebut (Ramadaniyanti & Citrawati, 2022, p. 46–47). Menurut Indriani & Amalia (2020, p. 72) kegiatan penulisan dalam pengajaran bahasa Indonesia berfungsi untuk mengasah kemampuan peserta didik dalam menerapkan pengetahuan bahasa yang dimiliki, seperti tata bahasa, kosakata, diksi, gaya bahasa, dan ejaan. Kemampuan menulis dalam konteks pendidikan sangat penting, khususnya dalam pembuatan surat karena akan sangat membantu dalam melakukan komunikasi formal yang sesuai dengan aktivitas sekolah. Santi et al. (2023, p. 550) mendefinisikan menulis

adalah aktivitas yang produktif serta komunikatif yang berfungsi sebagai salah satu cara komunikasi tidak langsung.

Salah satu kemampuan yang diajarkan pada peserta didik kelas VII adalah menyusun surat resmi. Surat resmi adalah sebuah komunikasi tertulis yang dilakukan secara formal baik dalam lingkungan sekolah maupun dalam instansi lainnya. Dalam surat resmi, siswa harus mampu menulis surat menggunakan bahasa formal, dan mengikuti pedoman surat resmi, agar dapat menyampaikan kepada pembaca isi surat dengan jelas serta tidak membuat kesalahan dalam komunikasi. Ketepatan dan ketelitian dalam menggunakan bahasa dalam surat resmi merupakan hal yang penting, dan menunjukkan surat resmi tersebut dibuat dengan sikap formal dan bertanggung jawab kepada pengirim.

Salah satu ciri kebahasaan yang menjadi tolok ukur untuk menulis adalah kemampuan untuk menggunakan Ejaan yang Disempurnakan Edisi 5 (EYD Edisi V) dengan benar. EYD Edisi V adalah pedoman pemakaian huruf dan penulisan yang benar, serta tanda baca dalam suatu tulisan, agar makna tulisan dapat dipahami dengan tepat. Sesuai Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 0424/I/BS.00.01/2022 Tentang Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan (2022) menjelaskan EYD Edisi V adalah panduan untuk penerapan bahasa Indonesia yang tepat dan akurat. Penguasaan EYD Edisi V yang baik akan membantu siswa membuat tulisan yang rapi, logis, dan mudah dipahami pembaca.

Dalam penelitian ini, penguasaan EYD Edisi V dibatasi pada beberapa aspek, yaitu penggunaan huruf kapital, tanda titik, koma, titik dua, dan garis miring,

serta penggunaan kata ganti atau pronomina. Pembatasan ini karena aspek tersebut merupakan materi ejaan yang diajarkan kepada siswa kelas VII. Penelitian ini bersifat korelasional dan tidak memberikan perlakuan (*treatment*) kepada siswa, dan variabel penelitian harus sesuai dengan pembelajaran siswa. Jika semua aspek EYD Edisi V dimasukkan dalam penelitian, padahal tidak semua aspek EYD Edisi V dipelajari secara keseluruhan, hal ini berpotensi memengaruhi validitas penelitian. Oleh karena itu, keterbatasan tiga aspek ini membuat sebuah penelitian relevan dalam konteks pembelajaran dan berbicara tentang siswa pada kemampuan yang aktual.

Penelitian ini menjadi penting karena Kurikulum Merdeka, terutama pada Alur Tujuan Pembelajaran (ATP) Bahasa Indonesia Fase D untuk kelas VII, menekankan kemampuan dalam menulis berbagai jenis teks, termasuk surat resmi. Dalam ATP tersebut, siswa diharapkan mampu menulis gagasan dalam bentuk surat resmi dengan mengisi bagian-bagian yang kosong menggunakan kosakata formal yang sesuai, seperti pemakaian huruf kapital, tanda baca, dan kata ganti.

Berdasarkan informasi ini, peneliti tertarik untuk menyelidiki hubungan antara penguasaan EYD Edisi V dan kemampuan menulis surat resmi siswa SMP YPI Tunas Bangsa Palembang di kelas VII. Temuan dari penelitian ini diharapkan dapat membantu pada pembelajaran bahasa Indonesia, khususnya dalam keterampilan menulis surat formal sesuai dengan aturan EYD Edisi V.

B. Batasan Masalah

Penelitian ini difokuskan pada aspek-aspek berikut untuk menjaga agar tetap terarah serta tidak meluas:

1. Fokus penelitian ini adalah hubungan antara penguasaan EYD Edisi V dan keterampilan menulis surat resmi siswa SMP YPI Tunas Bangsa Palembang di kelas VII.
2. Dalam penelitian ini, penggunaan EYD Edisi V dibatasi pada beberapa elemen. Ini termasuk penggunaan huruf kapital, tanda titik, koma, titik dua, dan garis miring, serta penggunaan kata ganti atau pronomina.
3. Kemampuan menulis surat resmi yang diteliti dibatasi pada penulisan surat resmi sederhana sesuai dengan materi kelas VII, tanpa adanya pemberian perlakuan (*treatment*), karena penelitian ini bersifat korelasional.

C. Rumusan Masalah

Rumusan masalah dalam penelitian ini ialah sebagai berikut:

1. Bagaimana penguasaan EYD Edisi V siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang?
2. Bagaimana kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang?
3. Adakah hubungan antara penguasaan EYD Edisi V dengan kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang?

D. Tujuan Penelitian

Mengingat rumusan masalah yang telah disampaikan, tujuan dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Untuk mengukur penguasaan EYD Edisi V siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang.
2. Untuk mengukur kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang.
3. Untuk mengukur adakah hubungan antara penguasaan EYD Edisi V dengan kemampuan menulis surat resmi siswa kelas VII SMP YPI Tunas Bangsa Palembang.

E. Manfaat Penelitian

Diharapkan bahwa studi ini akan memiliki manfaat teoritis maupun praktis sebagai berikut:

1. Manfaat Teoritis

Temuan dari penelitian ini diharapkan dapat membantu pada kemajuan ilmu pengetahuan, terutama pembelajaran bahasa Indonesia. Diharapkan bahwa penelitian ini akan menambahkan informasi tentang hubungan antara penguasaan EYD Edisi V, khususnya penggunaan huruf kapital, tanda titik, koma, titik dua, dan garis miring, serta kata ganti atau pronomina, dengan kemampuan menulis surat resmi.

2. Manfaat Praktis

a. Bagi Guru

Studi ini diharapkan dapat mendukung pendidik memperbaiki pengajaran menulis, terutama dalam memerhatikan penggunaan ejaan yang tepat dalam penulisan surat resmi.

b. Bagi Siswa

Diharapkan bahwa riset ini akan memberikan wawasan yang lebih baik kepada siswa mengenai pentingnya penguasaan EYD Edisi V dalam kegiatan menulis, terutama dalam menulis surat resmi.

c. Bagi Peneliti Lain

Diharapkan bahwa peneliti yang akan menyelidiki penguasaan ejaan dan keterampilan menulis dalam pembelajaran bahasa Indonesia dapat menggunakan penelitian ini sebagai referensi dan bahan rujukan.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdillah, L. A., Sufyati, H. S., Muniarty, P., Nanda, I., Retnandari, S. D., Wulandari, Prasetyo, A. H., Simabela, S., Mansur, Aulia, T. Z., Hamzah, A., Firmansyah, H., Andari, S., Rismadi, B., Purba, S., Gazi, & Sina, I. (2021). *Metodologi penelitian & analisis data comprehensive*. Penerbit Insania. <http://insaniapublishing.com>
- Abubakar, R. (2020). *Pengantar metodologi penelitian*. Suka-Press.
- Adidin, Y. (2016). Pembelajaran Menulis dalam Gamitan Pendidikan Karakter. *Edu Humaniora: Jurnal Pendidikan Dasar*, 4(1), 1–20.
- Arikunto, S. (2009). *Dasar-dasar evaluasi pendidikan*. Bumi Aksara.
- Ginting, S. D. B., & Lubis, B. N. A. (2019). *Keterampilan menulis surat bagi pendidik dan umum*. CV. Pustaka Ilmu Group Yogyakarta.
- Gunawan, M. A. (2015). *Statistik penelitian bidang pendidikan, psikologi, dan sosial*. Parama Publishing.
- Hamzah, M., & Fauziah, A. N. N. (2017). *Penuntun praktis menulis surat dinas*. CV. Social Politic Jenius (SIGn).
- Hanief, Y. N., & Himawanto, W. (2017). *Statistik pendidikan*. Penerbit Deepublish.
- Helaluddin, & Awalludin. (2020). *Keterampilan menulis akademik panduan bagi mahasiswa di perguruan tinggi*. Media Madani. <https://www.researchgate.net/publication/344235495>
- Ilham, I. (2016). *Hubungan Pengetahuan Tentang Surat-Menyurat dengan Keterampilan Menulis Surat Resmi pada Siswa Kelas VIII SMP Negeri 2 Bunut Hilir Kabupaten Kapuas Hulu*. Universitas PGRI Pontianak.
- Indriani, S., & Amalia, F. N. (2020). Kebiasaan Membaca, Penguasaan Diksi, dan Kemampuan Menulis Teks Eksposisi. *Jurnal Didactique Bahasa Indonesia*, 1(1), 71–80.
- Maryati, Nadya, N. L., & Amalia, F. N. (2025). Menonton Film dengan Kemampuan Menulis Cerpen Siswa Kelas XI SMA Negeri 11 Palembang. *Jurnal Didactique Bahasa Indonesia*, 6(1), 92–97.
- Masri, Djamudi, N. L., Iye, R., & Nasrifa. (2023). Efektifitas Pembelajaran Menulis dalam Meningkatkan Keterampilan Berbahasa Tulis Siswa SMP Negeri 6 Baubau. *Jurnal Pendidikan Tambusai*, 7(1), 2883–2890.

- Nurgiyantoro, B. (2011). *Penilaian otentik dalam pembelajaran bahasa*. Gadjah Mada University Press.
- Pandang, A., Harum, A., & Umar, N. (2022). *Analisis statistik inferensial dalam penelitian bimbingan konseling*. Badan Penerbit UNM. www.tcpdf.org
- Purba, I. R. (2021). *Hubungan antara Penguasaan EYD dan Kalimat Efektif terhadap Kemampuan Menulis Paragraf Argumentasi pada Pembelajaran Bahasa Indonesia Kelas V SD Swasta GKPS Sibaganding Tahun Ajaran 2020/2021*. Universitas Quality.
- Rahim, R., Sa'odah, Tiring, S. S. N. D., Asman, Fitriyah, L. A., Dewi, M. S., Hendrika, I., Ferawati, Mutia, Pamungkas, M. D., Sutrisno, E., Wulandari, H., Trimurtini, & Wicaksono, A. B. (2021). *Metodologi oenelelitian (teori dan praktik)*. Perkumpulan Rumah Cemerlang Indonesia. <https://www.researchgate.net/publication/357339308>
- Ramadaniyanti, D. P., & Citrawati, T. (2022). Analisis Kesalahan Penggunaan Ejaan Bahasa Indonesia dalam Menulis Teks Cerpen Siswa Kelas IV. *Jurnal Pendidikan Bahasa*, 12(2), 46–58. <https://doi.org/10.37630/jpb.v12i2.1154>
- Safira, N., Fitri, R. A., & Rezeki, S. (2020). *Mahir menulis surat resmi dan surat pribadi untuk SMP/MTS*. Guepedia.
- Santi, A., Kurniawan, K., & Abidin, Y. (2023). Analisis Kebutuhan Desain Model Pembelajaran Komunitas Sosial untuk Meningkatkan Keterampilan Menulis Teks Eksposisi di SMK. *Diglosia: Jurnal Kajian Bahasa, Sastra, Dan Pengajarannya*, 6(2), 549–558. <https://doi.org/10.30872/diglosia.v6i2.673>
- Sari, V. O. (2018). Keterampilan Menulis Surat yang Baik dan Benar. *Edukasi Lingua Sastra*, 162(2), 91–100.
- Siddik, M. (2016). *Dasar-dasar menulis dengan penerapannya*. Tunggal Mandiri Publishing.
- Siregar, R. P., Kamarudin, & Wini, L. O. (2024). Penerapan Model Pembelajaran Mind Mapping Terhadap Keterampilan Menulis Karya Ilmiah Siswa Kelas XI SMAN 8 Muaro Jambi. *Lingua Rima: Jurnal Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia*, 13(1), 225–231.
- Sugiyono. (2015). *Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Alfabeta.

- Sulmayanti, I., Pramesti, W., Jurnisa, D., & Pratiwi, H. T. (2025). Membangun Karakter Siswa Melalui Kegiatan Membaca dan Menulis dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia. *JURNAL DIDACTIQUE Bahasa Indonesia*, 6(02), 112–120.
- Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan Dan Pembinaan Bahasa Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 0424/I/BS.00.01/2022 Tentang Ejaan Bahasa Indonesia Yang Disempurnakan, Pub. L. 0424/I/BS.00.01/2022 (2022).
- Tyas, D. K., Fitrianingrum, E., & Tiarani, I. (2024). Hubungan Kebiasaan Membaca dan Kemampuan Menulis Surat Resmi pada Siswa Kelas VII SMP Negeri 1 Sungai Tebelian Tahun Pelajaran 2022/2023. *Jurnal Kansasi*, 9(1), 50–66.