

**PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
PENGELOLAAN DATA POKOK PENDIDIKAN (DAPODIK)  
SDN 18 PULAU RIMAU KABUPATEN BANYUASIN**

**TESIS**

**Ditulis untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam  
Menempuh Gelar Magister Manajemen**



**Nama : NUR AFIANA  
NPM : 255441027  
Konsentrasi : Manajemen Pendidikan**

**PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS TIRIDINANTI  
2026**

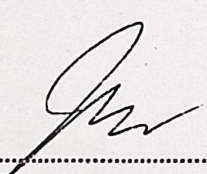
## LEMBAR PERSETUJUAN KOMISI PEMBIMBING TESIS

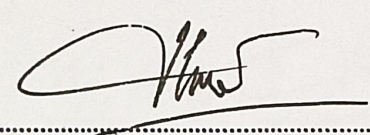
Tesis ini Telah Disetujui Untuk diujikan

Nama : NUR AFIANA  
NPM : 255441027  
Konsentrasi : Manajemen Pendidikan  
Judul Tesis : Peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan data pokok pendidikan (DAPODIK) SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin

Menyetujui :

Pembimbing Tesis

Tanggal 30/9/2024 Pembimbing I :   
Dr. Nurulanningsih, M.Pd., M.H.  
NIDN : 0210108202

Tanggal 30/9/2024 Pembimbing II :   
Dr. Darmawan Budiyanto, M.Pd.  
NIDN : 0223018001

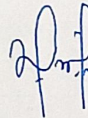
Mengetahui :

Dekan FEB



Dr. Hj. Msy. Mikial, SE., M.Si.Ak.CA., CSRS  
NIDN : 02005026401

Kaprodi MM



Dr. Sari Sakarina, SE.,MM.,CHRM  
NIDN : 0214038501

# LEMBAR PENGESAHAN KOMISI PENGUJI TESIS

## PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PENGELOLAAN DATA POKOK PENDIDIKAN (DAPODIK) SDN 18 PULAU RIMAU KABUPATEN BANYUASIN

Dipertahankan di depan Komisi Penguji Tesis  
Program Studi Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Tridinanti

NAMA : NUR AFIANA  
NPM : 255441027  
Konsentrasi : Manajemen Pendidikan

Menyetujui :

Ketua Penguji :

Dr.Nurulanningsih, M.Pd., M.H.  
NIDN : 0210108202

Tanggal

30/9/2026

Tanda Tangan

Anggota Penguji :

1. Dr.Darmawan Budiyanto, M.Pd.  
NIDN : 0223018001

30/9/2026

2. Dr.Djatismiko Noviantoro, SE., M.Si  
NIDN : 0110117204

Mengetahui :

Dekan FEB

Dr. Msy. Mikial, SE., M.Si., Ak.,CA.,CSRS  
NIDN : 0205026401

Kaprodi MM

Dr. Sari Sakarina, SE.,MM., CHRM  
NIDN : 0214038501

## SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

**Nama** : NUR AFIANA  
**NPM** : 255441027  
**Program Studi** : Magister Manajemen  
**Judul Tesis** : PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
PENGELOLAAN DATA POKOK PENDIDIKAN (DAPODIK) SDN  
18 PULAU RIMAU KABUPATEN BANYUASIN

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Tesis yang saya susun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister Manajemen (MM) dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi Magister Manajemen Universitas Tridinanti seluruhnya adalah hasil karya sendiri.
2. Apabila ada bagian-bagian tertentu dalam penulisan tesis yang saya kutip dari hasil karya orang lain, akan saya tulis sumbernya dengan jelas, sesuai norma, kaidah dan etika penulisan ilmiah.
3. Jika dikemudian hari ditemukan seluruh atau sebagian tesis yang saya susun ini bukan hasil karya saya sendiri atau adanya plagiat dalam bagian-bagian tertentu, saya bersedia menerima sanksi pencabutan gelar Akademik Magister Manajemen (MM) yang saya sandang dan sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dalam keadaan sadar dengan rasa tanggung jawab tanpa paksaan dari pihak manapun.

Palembang, Agustus 2026

Yang menyatakan,



## RIWAYAT HIDUP



**NUR AFIANA**, dilahirkan di Musi Banyuasin, tanggal 30 bulan Maret tahun 1984, merupakan anak pertama dari pasangan Mulyono dan Siti Juariah. Pada tahun 2007 menikah dengan Juwat dan telah dikaruniai tiga orang anak yaitu Rizki Rabbani, Nazwa Khaira Dzakira, Nazwa Khaira Wilda.

Sekolah Dasar di selesaikan pada tahun 1996 di SD Negeri No. 1 Telang Karya, Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Telang Karya di selesaikan pada tahun 1999 dan selanjutnya Madrasah Aliyah Negeri Mojokerto Jawa Timur diselesaikan pada tahun 2002. Selanjutnya menempuh Pendidikan Diploma II Guru Kelas Sekolah Dasar dan lulus pada tahun 2006. Pada tahun 2012 melanjutkan Pendidikan Strata 1 di Universitas Terbuka Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) dan lulus pada tahun 2014. Kemudian memasuki Program Pascasarjana Magister Manajemen Universitas Tridinanti Palembang.

Tahun 2006 – 2008 penulis bekerja sebagai guru honorer di SDN 01 Telang Karya. Pada tahun 2009 diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan ditugaskan di SD Negeri 33 Pulau Rimau (sekarang SDN 19 Pulau Rimau). Pada tahun 2023 sampai dengan sekarang mendapat tugas tambahan sebagai Kepala SDN 19 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga Tesis yang Berjudul **“PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PENGELOLAAN DATA POKOK PENDIDIKAN (DAPODIK) SDN 18 PULAU RIMAU KABUPATEN BANYUASIN”** dapat diselesaikan dengan baik.

Tesis ini ditulis untuk memenuhi Sebagian persyaratan mendapatkan gelar Magister Manajemen pada Universitas Tridinanti. Program Studi Magister Manajemen. Penyelesaian Tesis ini melibatkan banyak pihak yang telah memberikan bantuan, baik langsung maupun tidak langsung, moril maupun materil. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan penghargaan dan rasa terima kasih kepada:

1. Ketua Yayasan Pendidikan Nasional Tridinanti. Bapak Prof.H. Machmud Hasjim, MME.
2. Rektor Universitas Tridinanti. Bapak Prof. Dr. Ir. H. Edizal AE, MS, yang senantiasa meluangkan waktu, pikiran dan tenaganya untuk memberikan bimbingan dan arahan dalam menyelesaikan Tesis ini.
3. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tridinanti. Ibu Dr. Msy. Mikial, SE., M.Si., Ak.,CA.,CSRS.
4. Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tridinanti. Ibu Dr. M. Ima Andriyani, SE., M.Si, yang senantiasa meluangkan waktu, pikiran dan tenaganya untuk membirikan bimbingan dan arahan dalam menyelesaikan Tesis ini.
5. Direktur Program Pascasarjana Magister Manajemen Universitas Tridinanti. Bapak Dr. Djatmiko Noviantoro, S.E., M.Si
6. Kaprodi Program Pascasarjana Magister Manajemen Universitas Tridinanti. Ibu Dr. Sari Sakarina, SE.,MM.,CHRM
7. Ibu Dr. Nurulanningsih, M.Pd., M.H. selaku Pembimbing 1
8. Bapak Dr. Darmawan Budiyanto, M.Pd selaku Pembimbing 2
9. Dosen dan pihak-pihak yang telah meluangkan waktu untuk berpartisipasi dalam penulisan Tesis ini.
10. Kedua Orangtua bapak dan ibu yang sangat saya cintai.

11. Suami dan anak-anak yang selalu mensuport.
12. Saudara dan Teman yang selalu memberikan dukungan dan semangat.
13. Teman- teman Angkatan 54 MM UTP yang saya sayangi.
14. Semua Pihak yang telah membimbing, membantu dan mendorong penyelesaian Tesis ini.

Penulis menyadari bahwa dalam Tesis ini masih terdapat banyak kekurangan, untuk itu diharapkan tanggapan dan masukan dari berbagai pihak sebagai bahan perbaikan dan pada akhirnya Tesis ini dapat disajikan sebagai buah karya yang bermanfaat bagi kepala sekolah dibidang Manajemen Pendidikan.

Palembang, .....2026

Penulis

Nur Afiana

## DAFTAR ISI

|                                                                | Halaman |
|----------------------------------------------------------------|---------|
| COVER DEPAN.....                                               | i       |
| LEMBAR PERSETUJUAN PROPOSAL .....                              | ii      |
| KATA PENGANTAR.....                                            | iii     |
| DAFTAR ISI.....                                                | v       |
| DAFTAR TABEL .....                                             | vii     |
| DAFTAR GAMBAR .....                                            | viii    |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                          | ix      |
| ABSTRAK .....                                                  | x       |
| ABSTRACT .....                                                 | xi      |
| BAB I. PENDAHULUAN.....                                        | 1       |
| A. Latar Belakang .....                                        | 1       |
| B. Identifikasi Masalah .....                                  | 6       |
| C. Batasan Masalah .....                                       | 6       |
| D. Rumusan Masalah .....                                       | 7       |
| E. Tujuan Penelitian .....                                     | 7       |
| F. Kegunaan Penelitian.....                                    | 8       |
| BAB II. TINJAUAN KEPUSTAKAAN DAN HIPOTESIS PENELITIAN<br>..... | 10      |
| A. Kajian Pustaka .....                                        | 10      |
| 1. Teori Kepemimpinan .....                                    | 10      |
| 2. Teori Peran .....                                           | 12      |

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3. Peran Kepala Sekolah .....                                               | 14         |
| 4. Pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik).....                         | 23         |
| 5. Peran Kepala Sekolah dalam Pengelolaan Dapodik .....                     | 27         |
| 6. Hubungan Antara Peran Kepala Sekolah dengan Pengelolaan Dapodik<br>..... | 30         |
| B. Hasil Penelitian yang Relevan .....                                      | 33         |
| <b>BAB III. METODOLOGI PENELITIAN .....</b>                                 | <b>42</b>  |
| A. Tempat dan Waktu Penelitian .....                                        | 42         |
| B. Desain Penelitian .....                                                  | 43         |
| C. Populasi dan Sampel .....                                                | 44         |
| D. Sumber dan Teknik Pengumpulan Data.....                                  | 45         |
| E. Variabel dan Definisi Operasional Variabel.....                          | 49         |
| F. Teknik Analisis Data.....                                                | 50         |
| <b>BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>                        | <b>54</b>  |
| A. Hasil Penelitian.....                                                    | 54         |
| B. Pembahasan .....                                                         | 76         |
| <b>BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>                                     | <b>96</b>  |
| A. Kesimpulan.....                                                          | 96         |
| B. Saran .....                                                              | 98         |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                                                  | <b>100</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                                        | <b>105</b> |

## **DAFTAR TABEL**

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| <b>Tabel 3.1</b> Jadwal Kegiatan Penelitian.....       | 43 |
| <b>Tabel 3.2</b> Sampel Penelitian .....               | 44 |
| <b>Tabel 3.1</b> Kisi-Kisi dan Panduan Wawancara ..... | 47 |

## **DAFTAR GAMBAR**

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| <b>Gambar 3.1</b> Bagan Analisis Data Model Interaktif ..... | 52 |
|--------------------------------------------------------------|----|

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Lampiran 1.</b> Pengumpulan Data untuk Rumusan Masalah 1 ..... | 106 |
| <b>Lampiran 2.</b> Pengumpulan Data untuk Rumusan Masalah 2 ..... | 109 |
| <b>Lampiran 3.</b> Pengumpulan Data untuk Rumusan Masalah 3 ..... | 111 |
| <b>Lampiran 4.</b> Dokumentasi Pelaksanaan Penelitian .....       | 113 |

**PERAN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN  
PENGELOLAAN DATA POKOK PENDIDIKAN (DAPODIK)  
SDN 18 PULAU RIMAU KABUPATEN BANYUASIN**

**Nur Afiana**

**255441027**

**Abstrak**

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik), mengidentifikasi kendala yang dihadapi, serta menjelaskan upaya kepala sekolah dalam mengatasi kendala tersebut di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin. Penelitian menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi. Informan penelitian terdiri atas kepala sekolah, operator Dapodik, dan guru. Analisis data menggunakan model interaktif Miles dan Huberman yang meliputi pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, serta penarikan kesimpulan, sedangkan keabsahan data diuji melalui triangulasi sumber dan teknik. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kepala sekolah menjalankan peran strategis dalam pengelolaan Dapodik melalui fungsi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, dan evaluasi sehingga pengelolaan data dapat berlangsung secara sistematis, akurat, dan berkelanjutan. Kendala yang dihadapi meliputi keterbatasan kompetensi operator dan guru dalam mengikuti pembaruan aplikasi, gangguan jaringan internet dan sistem, keterbatasan sarana pendukung, keterlambatan penyampaian data, serta koordinasi yang belum optimal. Untuk mengatasi kendala tersebut, kepala sekolah melakukan berbagai upaya, antara lain meningkatkan koordinasi dan komunikasi antarwarga sekolah, memberikan pembinaan dan motivasi kepada operator dan guru, memfasilitasi pelatihan, menyediakan sarana dan prasarana pendukung, serta melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala. Dengan demikian, peran kepala sekolah menjadi faktor penting dalam mewujudkan pengelolaan Dapodik yang akurat, valid, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar pengambilan kebijakan pendidikan di sekolah.

**Kata kunci:** Kepala Sekolah, Pengelolaan Dapodik, Data Pokok Pendidikan, Manajemen Pendidikan, Kepemimpinan Sekolah

***THE PRINCIPAL'S ROLE IN IMPROVING EDUCATIONAL BASIC DATA  
MANAGEMENT (DAPODIK) ELEMENTARY SCHOOL 18 PULAU RIMAU,  
BANYUASIN REGENCY***

**Nur Afiana**

**255441027**

***Abstract***

*This study aims to describe the role of the principal in improving the management of Basic Education Data (Dapodik), identify the obstacles faced, and explain the principal's efforts in overcoming these obstacles at SDN 18 Pulau Rimau, Banyuasin Regency. The study used a descriptive qualitative approach with data collection techniques through interviews, observation, and documentation. Research informants consisted of the principal, Dapodik operators, and teachers. Data analysis used the interactive model of Miles and Huberman which includes data collection, data reduction, data presentation, and drawing conclusions, while the validity of the data was tested through triangulation of sources and techniques. The results of the study indicate that the principal plays a strategic role in Dapodik management through the functions of planning, organizing, implementing, monitoring, and evaluating so that data management can take place systematically, accurately, and sustainably. Obstacles faced include limited operator and teacher competency in following application updates, internet network and system disruptions, limited supporting facilities, delays in data delivery, and suboptimal coordination. To address these challenges, principals undertake various efforts, including improving coordination and communication among school members, providing guidance and motivation to operators and teachers, facilitating training, providing supporting facilities and infrastructure, and conducting regular monitoring and evaluation. Therefore, the principal's role is crucial in ensuring accurate, valid, up-to-date, and accountable Dapodik management, which serves as the basis for educational policy-making at the school.*

**Keywords:** *Principal, Dapodik Management, Basic Education Data, Education Management, School Leadership*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Pendidikan merupakan satu diantara sektor strategis dalam pembangunan sumber daya manusia yang berkualitas. Dalam era digitalisasi pendidikan saat ini, pemerintah terus melakukan transformasi tata kelola pendidikan berbasis teknologi informasi untuk meningkatkan efektivitas pelayanan pendidikan (Purwani et al., 2025). Menurut Amar et al. (2026), salah satu bentuk implementasi digitalisasi pendidikan adalah penggunaan sistem Data Pokok Pendidikan (Dapodik) sebagai pusat data nasional yang memuat informasi peserta didik, tenaga pendidik, sarana prasarana, dan kondisi satuan pendidikan secara terintegrasi. Dapodik menjadi dasar dalam pengambilan berbagai kebijakan pendidikan, seperti penyaluran dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP), tunjangan guru, akreditasi sekolah, dan perencanaan pendidikan nasional. Oleh karena itu, pengelolaan Dapodik yang akurat, valid, dan berkelanjutan menjadi kebutuhan penting bagi setiap sekolah (Rusnati, 2022).

Keberhasilan pengelolaan Dapodik bukan hanya menjadi tanggung jawab operator sekolah, tetapi juga dipengaruhi oleh kepemimpinan kepala sekolah sebagai manajer pendidikan. Kepala sekolah memiliki tanggung jawab dalam merencanakan, mengorganisasikan, mengawasi, serta mengevaluasi seluruh aktivitas administrasi sekolah, termasuk pengelolaan data pendidikan berbasis digital. Sutisna (2023) menjelaskan bahwa kepala sekolah berperan penting dalam mengelola sistem sekolah melalui fungsi perencanaan,

pengorganisasian, penggerakan, dan evaluasi. Sementara itu, Sabila (2023) menegaskan bahwa kepala sekolah memiliki fungsi sebagai educator, manager, administrator, supervisor, leader, innovator, dan motivator dalam meningkatkan kualitas pengelolaan sekolah.

Dalam konteks pendidikan modern, kepala sekolah dituntut mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi informasi dan sistem administrasi digital. Perubahan sistem pendidikan menuju digitalisasi menuntut kepala sekolah memiliki kemampuan manajerial yang baik dalam mengelola data dan informasi sekolah. Wuryandini et al. (2023) menyatakan bahwa kepala sekolah harus mampu meningkatkan kompetensi sumber daya manusia sekolah, terutama dalam pemanfaatan teknologi administrasi pendidikan. Penelitian Adam dan Oja (2023) juga menjelaskan bahwa fungsi perencanaan kepala sekolah menjadi bagian penting dalam keberhasilan pengelolaan lembaga pendidikan.

Meskipun demikian, realitas di lapangan menunjukkan bahwa pengelolaan Dapodik di berbagai sekolah dasar masih menghadapi berbagai kendala. Permasalahan yang sering ditemukan meliputi keterlambatan pembaruan data, ketidaksesuaian data peserta didik dan guru, kurangnya kemampuan teknologi operator sekolah, lemahnya koordinasi antarwarga sekolah, serta belum optimalnya pengawasan kepala sekolah terhadap validitas data. Kondisi tersebut menyebabkan proses administrasi pendidikan menjadi kurang efektif dan berpotensi menghambat penyaluran berbagai program pemerintah yang berbasis data Dapodik. Mukaddamah (2023) menyebutkan

bahwa kepala sekolah harus mampu menjalankan perannya secara optimal dalam pengelolaan pendidikan sesuai perkembangan zaman dan kebutuhan masyarakat.

Berdasarkan hasil observasi awal di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin, masih ditemukan beberapa permasalahan dalam pengelolaan Dapodik. Pembaruan data belum selalu dilakukan secara tepat waktu sehingga terdapat data peserta didik, pendidik, dan tenaga kependidikan yang belum diperbarui sesuai kondisi terbaru. Koordinasi antara operator sekolah dengan guru dalam penyampaian data juga belum berjalan secara optimal sehingga berpotensi menimbulkan ketidaksesuaian data yang diinput ke dalam sistem. Selain itu, perubahan versi aplikasi Dapodik yang terus berkembang menuntut kemampuan adaptasi yang lebih baik dari seluruh pihak yang terlibat. Di sisi lain, pengawasan dan pendampingan kepala sekolah terhadap proses pengelolaan Dapodik masih belum optimal sehingga proses validasi dan pembaruan data belum berjalan secara maksimal. Kondisi tersebut berpotensi memengaruhi kualitas data sekolah yang menjadi dasar berbagai kebijakan pendidikan, sehingga diperlukan peran kepala sekolah yang lebih aktif dalam mengoordinasikan, mengawasi, serta mengevaluasi pengelolaan Dapodik secara berkelanjutan.

Peran kepala sekolah dalam pengelolaan administrasi pendidikan menjadi semakin penting karena kualitas data sekolah sangat menentukan efektivitas pengambilan keputusan pendidikan. Kepala sekolah tidak hanya berfungsi sebagai pemimpin administratif, tetapi juga sebagai pengendali mutu

tata kelola sekolah. Zahroh et al. (2023) menjelaskan bahwa kepala sekolah berperan sebagai koordinator, konsultan, pemimpin, dan evaluator dalam meningkatkan efektivitas pengelolaan sekolah. Sementara itu, Aurilia dan Ain (2023) menyatakan bahwa kepala sekolah sebagai manajer bertanggung jawab terhadap pengelolaan seluruh sumber daya sekolah agar berjalan efektif dan efisien.

Penelitian mengenai kepemimpinan kepala sekolah sebenarnya telah banyak dilakukan, khususnya terkait peningkatan mutu pendidikan dan kinerja guru. Saleh dan Arifiani (2024) membahas peran kepala sekolah dalam mewujudkan Merdeka Belajar, sedangkan Trispiyanti et al. (2023) meneliti implementasi peningkatan mutu pendidikan melalui peran manajerial kepala sekolah. Penelitian lain oleh Waheda et al. (2026) juga menjelaskan tanggung jawab kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan sekolah. Namun, penelitian yang secara khusus membahas peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Dapodik masih relatif terbatas, khususnya pada sekolah dasar di Kabupaten Banyuasin.

Berdasarkan kajian penelitian terdahulu tersebut, terdapat research gap yang menjadi dasar penting penelitian ini. Sebagian besar penelitian sebelumnya lebih berfokus pada peran kepala sekolah dalam peningkatan mutu pendidikan, supervisi guru, dan implementasi Kurikulum Merdeka. Sementara itu, kajian mengenai kepemimpinan kepala sekolah dalam pengelolaan sistem data pendidikan berbasis digital seperti Dapodik masih belum banyak diteliti secara mendalam. Selain itu, penelitian terdahulu lebih banyak dilakukan pada

sekolah di wilayah perkotaan atau sekolah dengan fasilitas yang memadai, sedangkan penelitian mengenai pengelolaan Dapodik pada sekolah dasar di daerah masih sangat terbatas.

Kebaruan penelitian ini terletak pada fokus penelitian yang secara khusus mengkaji peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Dapodik sebagai sistem informasi pendidikan nasional. Penelitian ini tidak hanya membahas fungsi kepemimpinan kepala sekolah secara umum, tetapi juga menelaah strategi kepala sekolah dalam meningkatkan validitas data, koordinasi pengelolaan administrasi digital, pengawasan terhadap operator sekolah, serta peningkatan kualitas pengelolaan data pendidikan berbasis teknologi. Selain itu, penelitian ini dilakukan pada SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin yang memiliki karakteristik berbeda dengan penelitian sebelumnya sehingga diharapkan dapat memberikan kontribusi empiris dalam pengembangan manajemen pendidikan berbasis digital.

Secara teoritis, penelitian ini diharapkan dapat memperkaya kajian manajemen pendidikan, khususnya mengenai kepemimpinan kepala sekolah dalam pengelolaan sistem informasi pendidikan berbasis digital. Secara praktis, hasil penelitian ini diharapkan menjadi bahan evaluasi dan masukan bagi kepala sekolah, operator Dapodik, maupun dinas pendidikan dalam meningkatkan kualitas pengelolaan data pendidikan yang akurat, efektif, dan berkelanjutan. Berdasarkan uraian tersebut, penelitian yang berjudul “Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin” penting dilakukan

untuk mengetahui bagaimana kepala sekolah menjalankan fungsi manajerialnya dalam meningkatkan kualitas pengelolaan Dapodik di sekolah dasar.

## **B. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang penelitian, maka dapat diidentifikasi beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di sekolah belum berjalan secara optimal.
2. Pengawasan kepala sekolah terhadap pengelolaan Dapodik masih belum maksimal.
3. Belum diketahui secara mendalam peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Dapodik di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.

## **C. Batasan Masalah**

Agar penelitian ini lebih terarah dan tidak meluas, maka penelitian ini dibatasi pada peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin, yang meliputi perencanaan, pengawasan, koordinasi, dan evaluasi pengelolaan Dapodik di sekolah.

#### **D. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang penelitian, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin?
2. Apa saja faktor-faktor yang menjadi kendala bagi kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin?
3. Bagaimana upaya kepala sekolah dalam mengatasi kendala untuk meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin?

#### **E. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah tersebut, maka tujuan penelitian ini adalah:

1. Medeskripsikan peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.
2. Menjelaskan kendala yang dihadapi kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Dapodik di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.
3. Mendeskripsikan upaya kepala sekolah dalam mengatasi kendala pengelolaan Dapodik di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.

## **F. Kegunaan Penelitian**

### **1. Kegunaan Teoritis**

Penelitian ini diharapkan dapat menambah wawasan dan kontribusi dalam pengembangan ilmu manajemen pendidikan, khususnya mengenai peran kepala sekolah dalam pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik).

### **2. Kegunaan Praktis**

#### **a. Bagi Dinas Pendidikan**

Penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan masukan dan pertimbangan bagi Dinas Pendidikan Kabupaten Banyuasin dalam merumuskan kebijakan serta program peningkatan kualitas pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) di sekolah. Selain itu, penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi bagi kepala sekolah dalam mengoptimalkan perannya sebagai pemimpin, supervisor, dan pengelola pendidikan guna mewujudkan pengelolaan Dapodik yang akurat, valid, tepat waktu, dan berkelanjutan di SDN 18 Pulau Rimau Kabupaten Banyuasin.

#### **b. Bagi Kepala Sekolah**

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan wawasan dan referensi bagi kepala sekolah dalam mengoptimalkan perannya sebagai pemimpin, manajer, supervisor, dan motivator dalam pengelolaan Dapodik. Selain itu, hasil penelitian dapat menjadi bahan evaluasi untuk meningkatkan koordinasi, pembinaan, pengawasan, dan dukungan terhadap operator sekolah serta seluruh tenaga pendidik dan kependidikan

yang terlibat dalam pengelolaan data sekolah sehingga kualitas data yang dihasilkan menjadi lebih akurat dan dapat dipertanggungjawabkan.

c. Bagi Sekolah

Penelitian ini diharapkan dapat membantu sekolah dalam meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan Dapodik. Data yang valid, lengkap, dan tepat waktu akan mendukung proses perencanaan program sekolah, pengelolaan sumber daya pendidikan, pengambilan keputusan, serta pemenuhan berbagai kebutuhan administrasi pendidikan. Dengan demikian, tata kelola sekolah dapat berjalan lebih baik dan mendukung peningkatan mutu pendidikan.

d. Bagi Peneliti

Penelitian ini diharapkan dapat menjadi referensi dan sumber informasi bagi peneliti lain yang ingin mengkaji lebih lanjut mengenai peran kepala sekolah, manajemen pendidikan, maupun pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) pada berbagai jenjang dan satuan pendidikan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adam, A., & Oja, R. (2023). Peran perencanaan kepala sekolah berbasis nilai-nilai Kristiani. *Jurnal Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*, 11(2), 33–42.
- Adventyana, B. D., Sembiring, D. A., Putri, L., & Windayana, H. (2022). Pengelolaan Sarana dan Prasarana dalam Meningkatkan Efektivitas Pelaksanaan Pendidikan SD. *Aulad: Journal on Early Childhood*, 5(1), 72–77. <https://doi.org/10.31004/aulad.v5i1.238>
- Akhmad, R. A. (2023). Implementation of educational supervision products: A case. 5(1), 316–326.
- Amar, H. A., Niswa, K., Setiawan, W. D., & Anwari, M. R. (2026). Peran kepala sekolah dalam meningkatkan pengelolaan Data Pokok Pendidikan (Dapodik). *JlIP (Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan)*, 9(2), 1931–1936.
- Arikunto, S. (2010). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik Edisi Revisi*. Rineka Cipta.
- Aurilia, D., & Ain, S. Q. (2023). Peran Kepala Sekolah sebagai Manager dalam Pengelolaan Sarana dan Prasarana di SD Negeri 115 Pekanbaru. *Mimbar Pendidikan Indonesia*, 4(2), 213–220.
- Baharun, H. (2017). Peningkatan Kompetensi Guru Melalui Sistem Kepemimpinan Kepala Madrasah. *At-Tajdid: Jurnal Ilmu Tarbiyah*, 6(1), 1–25.
- Barokah, S. A. (2022). Supervisi Pendidikan dalam Manajemen Administrasi Sekolah. *Seri Publikasi Pembelajaran*, 1(1), 389–402.
- Cindy, T. M., & Niswah, C. (2026). Implementasi aplikasi Data Pokok Pendidikan (Dapodik) dalam optimalisasi administrasi sekolah di SMA Nurul Iman Palembang. *Journal of Artificial Intelligence and Digital Business (RIGGS)*, 5(1), 13787–13794.
- Haryanah, R., Rosmiati, E., Hamdani, M. D. Al, & Rizal, S. S. (2024). Pengaruh Pengelolaan Administrasi Pendidikan terhadap Mutu Akreditasi Madrasah. *Edukatif: Jurnal Ilmu Pendidikan*, 6(2), 1447–1455.
- George R. Terry. (2014). *Principles of Management*. Richard D. Irwin.
- Heriani, R., Madihah, H., & Susanto, D. (2026). Pengelolaan Data Administrasi Pendidikan dalam Upaya Penguatan Mutu di SMA Negeri 1 Tanta Kabupaten Tabolung. *Jurnal Terapung: Ilmu-Ilmu Sosial*, 8(1), 36–49.
- Herlina, B., & Sulfiani, B. (2022). Analisis Gaya Kepemimpinan Kepala Mengembangkan Mutu Sekolah Dasar Sekolah Dalam. *Al-Asasiyya: Journal Basic of Education (AJBE)*, 6(2), 129–138.
- Hidayat, R., & Kurniawan, A. (2022). Pengelolaan sistem informasi pendidikan dalam meningkatkan kualitas data sekolah. *Jurnal Administrasi Pendidikan Indonesia*, 13(2), 115–124.

- Irmawati, I., & Inganah, S. (2025). *Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Efektivitas Pengelolaan Sistem Pendidikan*. Jurnal Pendidikan Tambusai, 9(3), 33654–33658. <https://doi.org/10.31004/jptam.v9i3.33043>
- Islam, A. J., Soeaidy, S., & Hayat, A. (2002). Evaluasi Dampak Peningkatan Mutu Pendidikan Dasar. *Jurnal Administrasi Publik*, 1(6), 1096–1105.
- Isnani, P., Irwansyah, & Zuliana, E. (2023). Manajemen operator dalam meningkatkan akurasi administrasi di sekolah (studi di MIS Terpadu Al-Ikhwan Tanjung Morawa). *Jurnal Review Pendidikan dan Pengajaran*, 6(3), 160–167.
- Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. (2021). Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 40 Tahun 2021 tentang Penugasan Guru sebagai Kepala Sekolah.
- Miftah Thoha. (2019). Kepemimpinan dalam Manajemen. Rajawali Pers.
- Minsih, Rusnilawati, & Mujahid, I. (2019). Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Membangun Sekolah Berkualitas di Sekolah Dasar. *Profesi Pendidikan Dasar*, 6(1), 29–40. <https://doi.org/10.23917/ppd.v1i1.8467>
- Mizal, B., Rahayu, P., & Tathahira. (2024). Proses Pengelolaan Administrasi Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Pendidikan di SMA Negeri 1 Ingin Jaya. *Malewa: Journal of Multidisciplinary Educational Research*, 2(01), 63–71. <https://doi.org/10.61683/jome.v2i01.91>
- Moleong, L. (2014). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. PT Remaja Rosdakarya.
- Mukaddamah, I. (2023). Peran Kepala Sekolah dalam Pengelolaan Pendidikan. *Jurnal Ilmiah Hospitality*, 12(2), 685–698.
- Mulyasa E. (2014). *Manajemen Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Bumi Aksara.
- Mulyasa, E. (2022). *Menjadi kepala sekolah profesional*. PT Remaja Rosdakarya.
- Muspawi, M. (2021). Strategi Peningkatan Kinerja Guru. *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi*, 21(1), 101–106. <https://doi.org/10.33087/jiubj.v21i1.1265>
- Nugraha, F., & Suryana, A. (2023). Implementasi Data Pokok Pendidikan (Dapodik) dalam mendukung manajemen pendidikan sekolah dasar. *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 8(1), 45–57.
- Peter G. Northouse. (2022). *Leadership: Theory and Practice* (9th ed.). SAGE Publications.
- Pujiono, E., Munirotun, & Haryati, T. (2025). Digitalisasi Sekolah Sebagai Pendorong Pembelajaran Efektif dan Kreatif di SMA Negeri 1 Semarang. *Khatulistiwa: Jurnal Pendidikan Dan Sosial Humaniora*, 5(1), 1000–1016.
- Purwani, R., Fathoni, A., Sarilan, & Siswanto, H. (2025). Transformasi Administrasi Pendidikan untuk Mengoptimalkan Efisiensi dan Kualitas

- Layanan Pendidikan pada Era Digital. *Jurnal Keilmuan Dan Keislaman*, 4(1), 53–58. <https://doi.org/10.23917/jkk.v4i1.261>
- Purwanto, A. . (2017). *Kepemimpinan Pendidikan*. Interlude.
- Putra, M. S., & Wiranti, D. (2024). Analisis peran kepala sekolah untuk meningkatkan mutu pendidikan. *Jurnal EP*, 14(2), 111–119.
- Rahayu, N. S., & Rossa, A. T. R. (2025). *Manajemen Berbasis Data dalam Meningkatkan Mutu Literasi di Sekolah Dasar*. 6(6), 5266–5275.
- Rahman, H., & Prabowo, S. L. (2025). Optimalisasi Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Berbasis Digital untuk Meningkatkan Kualitas Layanan Pembelajaran di Era Digital. *Pendas: Jurnal Ilmiah Pendidikan Dasar*, 10(04), 349–367.
- Rahmawati, D., Prasetyo, M., & Wulandari, F. (2024). Pemanfaatan sistem informasi pendidikan dalam meningkatkan efektivitas administrasi sekolah. *Jurnal Pendidikan dan Teknologi Informasi*, 9(1), 33–44.
- Reza, M., Ulfa, N., & Fitri, N. (2025). Pemanfaatan teknologi pendidikan dalam meningkatkan kualitas pembelajaran di era digital. *Jurnal Seumubeuet: Jurnal Pendidikan Islam*, 4(2), 1–12.
- Rosmini, H., Ningsih, Murni, & Adiyono. (2024). Transformasi kepemimpinan kepala sekolah pada era digital: Strategi administrasi pendidikan berbasis teknologi di sekolah menengah pertama. *Konstruktivisme*, 16(1), 165–180. <https://doi.org/10.35457/konstruk.v16i1.3451>
- Rusman, Sunarti, & Rahadian, R. B. (2020). Application of the " Among " Leadership Model to Improve Teacher Work Dicipline. *International Journal of Innovative Science and Research Technology*, 5(10), 894–899.
- Rusnati, I., Gaffar, M. F., Komariah, Aa., & Suhardan, D. (2022). Pemanfaatan Sistem Data Pokok Pendidikan (Dapodik) dalam Pengelolaan Sekolah Dasar. *Jurnal Administrasi Pendidikan*, 19(1), 1–8.
- Sabila, N. H., Bahtiar, & Yakin, N. (2023). Peran Manajerial Kepala Sekolah dalam Implementasi Peningkatan Mutu Pendidikan Sekolah. *AoEJ: Academy of Education Journal*, 14(2), 226–236.
- Saleh, Y. Y. S., & Arifiani, B. F. (2024). Peran Kepala Sekolah dalam Manajemen Kurikulum di Sekolah Dasar. *Jurnal Basicedu*, 8(5), 4124–4134.
- Saputri, R. Y., & Oktaria, S. D. (2023). Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dalam Membangun Sekolah yang Efektif di Sekolah Dasar. *Jurnal PGSD*, 16(2), 141–147.
- Savitri, A. S., Rahma, A. N., & Kultsum, U. W. (2021). Peran Kepala Sekolah Sebagai Pemimpin dalam Pengelolaan Pendidikan Pada Satuan Pendidikan. *Aulad: Journal on Early Childhood*, 4(3), 329–336.

<https://doi.org/10.31004/aulad.v4i3.245>

- Savitri, A. S., Rahma, A. N., Kultsum, U. W., & Prihantini. (2021). *Peran Kepala Sekolah sebagai Pemimpin dalam Pengelolaan Pendidikan pada Satuan Pendidikan*. *Aulad: Journal on Early Childhood*, 4(3), 198–206. <https://doi.org/10.31004/aulad.v4i3.245>
- Simarmata, G., Pasaribu, S., Priyanti, D., Siahaan, A. L., Simamora, B. A., Hartati, R., Arisetya, D., Sampe, I., Hutagalung, R., Devi, R., Siahaan, R., & Lumbangaol, S. T. P. (2024). Peningkatan kompetensi guru melalui pelatihan model pembelajaran terintegrasi kearifan lokal Sumatera Utara. 5(4), 7036–7040.
- Sugiyono. (2021). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. CV. Alfabeta.
- Suriansyah, A. (2015). Hubungan Budaya Sekolah, Komunikasi, dan Komitmen Kerja terhadap Kinerja Guru Sekolah Dasar Negeri. *Cakrawala Pendidikan*, 34(3), 358–367.
- Suriansyah, A., & Aslamiah. (2014). Strategi Kepemimpinan Kepala Sekolah, Guru, Orang Tua, dan Masyarakat dalam Membentuk Karakter Siswa. *Cakrawala Pendidikan: Jurnal Ilmiah Pendidikan*, 34(2), 234–247.
- Sutisna, S. H., Rozak, A., & Saputra, W. R. (2023). *Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Sekolah*. 6(September), 6895–6902.
- Trispiyanti, D., Arafat, Y., & Eddy, S. (2023). Implementasi Peningkatan Mutu Pendidikan Melalui Peran Manajerial Kepala Sekolah di SDN 212 Kota Palembang. *Naturalistic: Jurnal Kajian Penelitian Dan Pendidikan Dan Pembelajaran*, 8(1), 115–126.
- Ulyani, A. S., & Zohriah, A. (2023). Implementasi Fungsi Manajemen dalam Meningkatkan Kualitas Pendidikan di Sekolah Dasar. *Jurnal Manajemen Pendidikan*, 8(1). <https://doi.org/10.34125/jmp.v8i1.1151>
- Waheda, N., Dwipayani, M., Ginting, A., & Cahyani, K. (2026). Peran dan Tanggung Jawab Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Melalui Kepemimpinan Kolaboratif Sekolah Dasar. *Jurnal Pendidikan Tambusai*, 10(1), 9341–9345.
- Wibowo, A., & Muhamad. (2024). Manajemen strategik dalam meningkatkan mutu pendidikan di mts bina insani way kanan. *At-Tajdid: Jurnal Pendidikan Dan Pemikiran Islam*, 08(01), 330–339.
- Wuryandini, E., Miyono, N., Manajemen, S., & Pasca, P. (2023). Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kinerja Guru Sekolah Dasar. *JIIP (Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan)*, 6(1), 90–93.
- Yunanto, S. F., & Amalia, K. (2025). Peran Kepala Sekolah Sebagai Pemimpin Pendidikan dalam Pengelolaan Kurikulum Merdeka di SMP Negeri 40 Semarang. *E-Jurnal Inspirasi Manajemen Pendidikan*, 12(20), 121–

133.

Zahroh, Sujarwo, A., & Mujiyantun. (2023). Peran Kepala Sekolah dan Pengawas dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Peserta Didik. *Uisan Jurnal: Jurnal Manajemen Dan Pendidikan*, 02(03), 116–126.