

**ANALISIS PENGENDALIAN INTERN ATAS PERSEDIAAN BARANG**

**DAGANG PADA GUDANG INDUK**

**PT. INDOMARCO PRISMATAMA PALEMBANG**

**SKRIPSI**

**Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh**

**Gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi**

**Universitas Tridinanti Palembang**



**Diajukan Oleh:**

**HENDRA GUNAWAN**

**NPM : 16.01.12.00.22**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS TRIDINANTI PALEMBANG**


**2020**

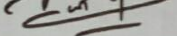
UNIVERSITAS TRIDINANTI  
FAKULTAS EKONOMI  
PALEMBANG

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : HENDRA GUNAWAN  
Nomor Pokok : 16.01.12.00.22  
Jurusan/Prog. Studi : Akuntansi  
Jenjang Pendidikan : Strata 1  
Mata Kuliah Pokok : Pengauditan  
Judul Skripsi : ANALISIS PENGENDALIAN INTERN ATAS  
PERSEDIAAN BARANG DAGANG PADA  
GUDANG INDUK PT. INDOMARCO  
PRISMATAMA PALEMBANG

Pembimbing Skripsi

Tanggal: 19-10-20 Pembimbing I :   
Dra. Sonang P.P. MM.,Ak.CA  
NIDN : 0025125501

Tanggal: 19-10-20 Pembimbing II :   
Hj. Dwi Septa Aryani, SE.,M.Si.,Ak.CA  
NIDN : 0206098502

Mengetahui : 19-10-20  
Dekan Fakultas Ekonomi



Dr. Msy. Mikial, SE.,M.Si.,Ak.CA,CSRS  
NIDN : 0205026401

219/PS/DFE/20

## PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hendra Gunawan

NPM : 16.01.12.00.22

Fakultas : Ekonomi

Jurusan : Akuntansi

Menyatakan bahwa skripsi dengan judul “ Analisis Pengendalian Intern Atas Persediaan Barang dagang Pada Gudang Induk PT. Indomarco Prismatama Palembang “ ini ditulis dengan sungguh-sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan penjiplakan dari hasil karya orang lain. Apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menerima sanksi yang telah ditentukan.

Palembang, 13 Oktober 2020

METERAI  
TEMPEL  
DCF28AHF440446159  
6000  
ENAM RIBU RUPIAH  
Penulis  
  
Hendra Gunawan

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN BEBAS PLAGIAT .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>xii</b>
<b>ABSTRACT.....</b>	<b>xiii</b>
<b>RIWAYAT HIDUP .....</b>	<b>xiv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	7
1.3 Tujuan Penelitian.....	7
1.4 Manfaat Penelitian.....	8
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>9</b>
2.1 Kajian Teoritis .....	9
2.1.1 Pengendalian Intern .....	9
2.1.1.1 Pengertian Pengendalian Intern .....	9
2.1.1.2 Tujuan Pengendalian Intern.....	10
2.1.1.3 Komponen Pengendalian Intern .....	11
2.1.1.4 Unsur-unsur Pengendalian Intern .....	15
2.1.1.5 Keterbatasan Pengendalian Intern .....	17
2.1.2 Persediaan barang dagang.....	20
2.1.2.1 Pengertian Persediaan.....	20
2.1.2.2 Jenis – jenis Persediaan .....	21
2.1.2.3 Sistem Pencatatan Persediaan.....	21

## Halaman

2.1.2.4 Metode Penilaian Persediaan.....	22
2.1.2.5 Pengendalian Intern atas Pesediaan.....	24
2.2 Peneltian Yang Relevan.....	25
2.3 Kerangka Berfikir .....	27
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>28</b>
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian.....	28
3.1.1 Tempat Penelitian .....	28
3.1.2 Waktu Penelitian.....	28
3.2 Sumber dan Teknik Pengumpulan Data .....	28
3.2.1 Sumber Data.....	28
3.2.2 Teknik Pengumpulan Data.....	29
3.3 Populasi, Sampel, dan Sampling .....	29
3.3.1 Populasi.....	29
3.3.2 Sampel.....	30
3.3.3 Sampling .....	30
3.4 Rancangan Penulisan .....	31
3.5 Variabel Dan Definisi Operasional.....	31
3.5.1 Variabel.....	31
3.5.2 Definisi Operasional .....	31
3.6 Instrument Penelitian .....	32
3.7 Teknik Analisis Data .....	33
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>34</b>
4.1 Hasil Penelitian.....	34
4.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....	34
4.1.2 Visi, Misi, Motto dan Budaya Kerja Indomaret .....	35
4.1.2.1 Visi .....	35
4.1.2.2 Misi.....	35
4.1.2.3 Motto .....	35
4.1.2.4 Budaya Kerja Indomaret.....	36

## Halaman

4.1.3 Logo dan Maskot Indomaret.....	36
4.1.3.1 Logo Indomaret .....	36
4.1.3.2 Maskot Indomaret.....	36
4.1.4 Struktur Organisasi dan Deskripsi Jabatan .....	37
4.1.4.1 Struktur Organisasi .....	37
4.1.4.2 Deskripsi Jabatan.....	40
4.1.5 Aktivitas PT. Indomarco Prismatama Palembang .....	46
4.1.6 Prosedur Pengelolaan Persediaan Barang Dagang .....	47
4.1.7 Analisis Persediaan Barang Dagang Pada PT. Indomarco Prismatama Palembang .....	50
4.2 Pembahasan .....	54
4.2.1 Analisis Pengendalian Intern Atas Persediaan Barang Dagang PT. Indomarco Prismatama Palembang .....	54
4.2.2 Analisis Pengendalian Intern Atas Persediaan Barang Dagang PT. Indomarco Prismatama Palembang .....	60
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>65</b>
5.1 Kesimpulan .....	65
5.2 Saran.....	66
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>67</b>

## DAFTAR TABEL

### Halaman

Tabel 1.1 Data Barang Hilang, Barang Rusak dan Barang <i>Expired</i> Pada PT. Indomarco Prismatama Periode Tahun 2020.....	5
Tabel 2.1 Penelitian Relevan.....	26
Tabel 3.1 Variabel dan Definisi Operasional.....	32
Tabel 4.1 Laporan Barang Hilang, Barang Rusak dan Barang <i>Expired</i> Pada PT. Indomarco Prismatama Periode Tahun 2020.....	52

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1 Kerangka Berfikir.....	27
Gambar 4.1 Logo Indomaret.....	36
Gambar 4.2 Maskot Indomaret .....	37
Gambar 4.3 Struktur Organisasi.....	39



## ABSTRAK

**HENDRA GUNAWAN. Analisis Pengendalian Intern Atas Persediaan Barang Dagang Pada Gudang Induk PT. Indomarco Prismatama Palembang (dibawah bimbingan Ibu Dra. Sonang P.P. MM.,Ak.CA dan Ibu Hj. Dwi Septa Aryani, SE.,M.Si,Ak.CA).**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pengendalian intern atas persediaan barang dagang pada PT. Indomarco Prismatama Palembang. Adapun metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif, dimana lebih banyak bersifat uraian dari hasil wawancara dan studi dokumentasi. Data yang diperoleh akan dianalisis secara kualitatif serta diuraikan secara deskriptif dan diberi gambaran selengkapnya tentang objek yang diteliti berdasarkan data yang diperoleh dari bagian gudang induk PT. Indomarco Prismatama Palembang dan didasarkan pada landasan teoritis.

Hasil penelitian menyimpulkan bahwa pengendalian intern atas persediaan barang dagang pada PT. Indomarco Prismatama Palembang sudah cukup efektif. Disarankan diadakannya evaluasi dan pembenahan terhadap prosedur pengendalian intern untuk menekan angka atau nilai barang hilang, barang rusak dan barang kadaluarsa (*expired*).

Kata kunci: Pengendalian Intern, Persediaan Barang Dagang.

## **ABSTRACT**

***HENDRA GUNAWAN. Analysis of Internal Control on Merchandise Inventory at the Main Warehouse of PT. Indomarco Prismatama Palembang (under the guidance of Mrs. Dra. Sonang P.P. MM., Ak.CA and Mrs. Hj. Dwi Septa Aryani, SE., M.Si, Ak.CA).***

*This study aims to determine how internal control over merchandise inventory at PT. Indomarco Prismatama Palembang. The method used in this research is descriptive qualitative, which is more descriptive in nature from the results of interviews and documentation studies. The data obtained will be analyzed qualitatively and described descriptively and given a complete description of the object under study based on data obtained from the main warehouse of PT. Indomarco Prismatama Palembang and is based on a theoretical foundation.*

*The results of the study concluded that internal control over merchandise inventory at PT. Indomarco Prismatama Palembang is quite effective. It is recommended that the evaluation and improvement of internal control procedures be held to reduce the number or value of lost, damaged and expired items.*

*Keywords: Internal Control, Merchandise Inventory.*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Di era globalisasi ini persaingan dalam dunia usaha semakin kompetitif dan kompleks. Keadaan ini menuntut para pemimpin atau manajemen perusahaan agar dapat mengelola kegiatan perusahaan secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Dengan semakin berkembangnya dunia usaha maka kegiatan dan masalah yang dihadapi perusahaan semakin banyak pula, sehingga semakin sulit bagi pihak perusahaan untuk melaksanakan pengawasan secara langsung terhadap seluruh aktivitas perusahaan.

Dalam melakukan aktivitasnya diperlukan adanya manajemen perusahaan yang baik dan struktur organisasi yang baik serta ditunjang dengan personil yang berkualitas agar terciptanya suasana kerja yang sehat karena setiap staf bisa mengetahui dengan jelas wewenang dan tanggung jawab masing-masing. Kemudian yang harus diperhatikan oleh perusahaan adalah faktor sumber daya manusia karena sumber daya manusia merupakan faktor yang penting dalam mencapai tujuan perusahaan. Untuk menghindari terjadinya penyimpangan pada perusahaan maka diperlukan adanya sistem pengendalian intern. Pengendalian intern merupakan hal yang paling penting dalam kegiatan operasional yang dijalankan oleh perusahaan.

Menurut TIMBooks (2015:36) Pengendalian Intern adalah proses yang dirancang untuk memberikan jaminan tercapainya tujuan yang berkaitan dengan efektivitas dan efisiensi operasi, reliabilitas pelaporan keuangan, dan ketaatan pada peraturan hukum yang berlaku.

Sedangkan menurut Mulyadi (2016:180) sistem pengendalian intern yaitu pengawasan intern meliputi struktur organisasi dan semua prosedur serta alat-alat yang dikoordinasikan yang digunakan dari dalam organisasi dengan tujuan untuk menjaga keamanan harta milik perusahaan, memeriksa ketelitian dan kebenaran data akuntansi, memajukan efisiensi dalam operasi, dan menjaga dipatuhinya kebijakan manajemen.

Dari kedua definisi diatas menjelaskan bahwa sistem pengendalian intern tersebut menekan tujuan yang hendak dicapai, dengan demikian pengertian pengendalian intern tersebut berlaku baik dalam perusahaan yang mengelolah informasinya secara manual, dengan mesin pembukuan, maupun dengan komputer. Sistem pengendalian Intern dalam perusahaan mempunyai beberapa tujuan yaitu menjaga kekayaan organisasi, mengecek ketelitian dan keandalan data akuntansi, mendorong efisiensi dan mendorong dipatuhinya kebijakan manajemen. Pengendalian intern merupakan suatu alat bagi manajemen untuk memastikan bahwa kegiatan perusahaan atau organisasi telah berjalan sesuai kebijakan dan prosedur yang ada sehingga operasi perusahaan atau organisasi dapat berjalan dengan lancar, aktiva perusahaan dapat terjamin keamanannya, kecurangan serta pemborosan dapat dicegah. Untuk menghindari terjadinya penyimpangan pada perusahaan maka sistem pengendalian intern (SPI) harus dilaksanakan dengan baik dan tepat. Untuk itu pihak perusahaan harus menerapkan unsur-unsur sistem pengendalian intern yaitu Struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab fungsional secara tegas, sistem wewenang dan

prosedur pencatatan yang memberikan perlindungan yang cukup terhadap kekayaan, utang, pendapatan dan biaya, praktik yang sehat dalam melaksanakan tugas dan fungsi setiap unit organisasi, karyawan yang mutunya sesuai dengan tanggung jawab.

Pengendalian intern atas sistem akuntansi persediaan dengan membuat pembagian jenis transaksi kegiatan dan dibagi dalam pemisahan bagian yang mempunyai fungsi dan tanggung jawab masing-masing karyawan, sistem otorisasi yang dilakukan atas setiap transaksi kegiatan, dokumen dan pencatatan, pengendalian fisik serta pengendalian yang dilakukan secara independen terhadap transaksi pembelian yang dilakukan. Pengendalian intern atas sistem akuntansi persediaan mencakup kegiatan perusahaan yang dirancang dalam suatu metode, jaringan dan prosedur dalam perusahaan atas pengendalian persediaan.

Secara umum, persediaan merupakan barang dagang utama dalam perusahaan dagang. Persediaan termasuk dalam golongan aset lancar perusahaan yang memiliki peran yang penting dalam menghasilkan laba perusahaan. Persediaan merupakan barang dagangan yang dibeli kemudian disimpan untuk selanjutnya dijual kembali dalam operasi. Persediaan sangat rentan terhadap kerusakan maupun pencurian, pengendalian intern dapat dilakukan dengan melakukan tindakan pengamanan untuk mencegah terjadinya kerusakan, pencurian, maupun tindakan penyimpangan lainnya. Persediaan dalam perusahaan dagang umumnya terdiri dari beraneka jenis barang dengan jumlah yang relatif banyak. Persediaan barang dagangan yang beraneka ragam ini merupakan salah satu karakteristik dari perusahaan retail.

Kehadiran perusahaan retail yang menjual hampir seluruh kebutuhan pokok masyarakat tumbuh dengan pesat di Indonesia dalam waktu 10 tahun terakhir, yang selanjutnya diikuti dengan perusahaan retail lainnya seperti Giant, lottemart, indogrosir, alfamart, ceriamart, Indomaret dan lain-lain yang terus tumbuh hingga saat ini. Demikian halnya juga pada PT. Indomarco Prismatama salah satu perusahaan yang bergerak dibidang retail atau lebih dikenal dengan Indomaret, berdiri sejak tahun 1988 dan semakin berkembang hingga saat ini. PT. Indomarco Prismatama memiliki cabang hampir disetiap Provinsi di Indonesia dan gerai-gerai indomaretnya sering kita jumpai di kota-kota seluruh wilayah Indonesia.

Sumatera Selatan merupakan salah satu provinsi terbesar di Indonesia yang dijadikan PT. Indomarco Prismatama tempat untuk memperluas target pemasarannya hingga membuka cabang yang baru disana tepatnya di kota Palembang. PT. Indomarco Prismatama Palembang mulai berdiri pada awal tahun 2011 sampai dengan sekarang dan produk yang diperdagangkan oleh PT. Indomarco Prismatama Palembang yaitu makanan pokok, makanan ringan, minuman ringan, obat-obatan dan lain-lain serta di tunjang dengan Gudang Induk yang sangat besar untuk persediaan barang dagang tersebut. Karena cukup banyak jenis produk dan mobilitas keluar masuk barang di gudang induk/*Distribution Center* (DC) sehingga dikhawatirkan akan terjadi kehilangan. Transaksi-transaksi di PT. Indomarco Prismatama Palembang meliputi barang-barang kebutuhan sehari-hari yang memiliki resiko kemungkinan mudah rusak, jika menyimpannya terlalu lama dan terjadinya penumpukkan barang di gudang karena cukup banyak jenis barang dagangan yang dijual maupun dibeli sehingga sering terjadinya

kerusakan, barang hilang, cacat dan kadaluarsa (*expired*) yang tidak diketahui karena kelalaian pegawai.

Pada saat perhitungan fisik sering terjadi selisih antara kartu *stock* dengan fisik *stock* karena kesalahan pencatatan yang dilakukan karyawan. Selain itu karyawan sering lalai dalam menjaga dan mengawasi persediaan yang ada sehingga sering terjadinya kerusakan, cacat, kadaluarsa (*expired*) dan barang hilang. Berikut data jenis persediaan barang dagang yang hilang, rusak maupun kadaluarsa (*expired*) di PT. Indomarco Prismatama Palembang dari bulan Januari sampai dengan bulan Mei Tahun 2020.

**Tabel 1.1**  
**Data Barang Hilang, Barang Rusak dan Barang *Expired***  
**Pada PT. Indomarco Prismatama Palembang**  
**Periode Tahun 2020**

No	Bulan	Saldo Persediaan (Dalam Rupiah)	Jumlah Barang Hilang (Dalam Rupiah)	Jumlah Barang Rusak dan <i>Expired</i> (Dalam Rupiah)	Total Kerugian (Dalam Rupiah)
1	Jan	208.281.659.283	18.787.501	26.658.014	45.445.515
2	Feb	224.524.245.667	31.850.999	27.980.307	59.831.306
3	Mar	254.413.725.802	8.280.832	33.831.545	42.112.377
4	Apr	253.068.737.942	32.438.566	33.255.924	55.694.490
5	Mei	196.035.024.204	23.404.109	10.110.443	33.514.552

*Sumber: PT. Indomarco Prismatama Cabang Palembang, 2020.*

Berdasarkan Tabel 1.1 dapat diketahui bahwa setiap bulannya PT. Indomarco Prismatama Cabang Palembang selalu mengalami kehilangan, kerusakan dan kadaluarsa (*expired*) atas persediaan barang dagang yang mengakibatkan kerugian setiap bulannya. Dari tabel 1.1 dapat dilihat kerugian terbesar terjadi pada bulan Februari sebesar Rp. 59.831.306 dan pada bulan April mengalami kerugian sebesar Rp. 55.694.490. Hal ini menunjukkan pengendalian intern terhadap persediaan barang dagang pada Gudang Induk PT. Indomarco Prismatama Cabang Palembang belum terlaksana dengan baik. Pengendalian intern terhadap persediaan barang dagang yang baik akan meminimalisir dan mencegah potensi kehilangan, kerusakan dan kadaluarsa (*expired*) barang dagang yang bertujuan untuk mencapai efisiensi dan efektivitas perusahaan, menjaga aset perusahaan, serta mencegah kerugian bagi perusahaan.

Penelitian yang dilakukan Alex Tarikdatu Naibaho (2013) yang meneliti tentang analisis pengendalian internal persediaan bahan baku terhadap efektivitas pengelolaan persediaan bahan baku pada PT. Industri Kapal Indonesia Bitung. Hasil penelitian menunjukkan pada lingkungan pengendalian masih ada sebagian karyawan yang belum mematuhi peraturan dan kebijakan yang ditetapkan oleh perusahaan, adanya perangkapan fungsi yaitu fungsi penerimaan dan penyimpanan dilakukan oleh bagian gudang, fasilitas pergudangan yang ada belum memadai dan penanganan persediaan bahan baku juga belum memuaskan, serta masih ditemui adanya penumpukkan persediaan bahan baku.

Menurut Cynthia (2015) yang meneliti tentang efektivitas sistem pengendalian intern atas persediaan barang dagang pada Grand Hardware



Manado”. Hasil Penelitian menunjukkan bahwa pengendalian internal atas persediaan pada Grand Hardware sudah efektif, dimana adanya pemisahan diantara fungsi-fungsi terkait dengan penerimaan dan pengeluaran barang.

Berdasarkan fenomena dan riset gap di atas peneliti tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **“Analisis Pengendalian Intern Atas Persediaan Barang Dagang Pada Gudang Induk PT. Indomarco Prismatama Palembang”**.

## **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan uraian di atas maka perumusan masalah dari penelitian ini adalah bagaimanakah pengendalian intern atas persediaan barang dagang pada gudang gudang induk PT. Indomarco Prismatama Palembang.

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah yang telah dikemukakan, maka tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui kesesuaian penerapan sistem pengendalian intern terhadap persediaan barang dagang pada gudang induk PT. Indomarco Prismatama Palembang dengan standar prosedur perusahaan.
2. Untuk mengetahui kendala-kendala yang di hadapi dalam melakukan pengendalian intern terhadap persediaan barang dagang pada gudang induk PT. Indomarco Prismatama Palembang.

#### **1.4 Manfaat Penelitian**

Adapun pembuatan penelitian ini dapat memberikan beberapa manfaat bagi para, pihak antara lain:

1. Bagi Peneliti

Menambah pengetahuan dan wawasan bagi peneliti sehingga dapat memahami kendala yang terjadi dalam sistem pengendalian intern di Gudang Induk dan mengetahui sistem pengendalian intern yang di terapkan oleh perusahaan.

2. Bagi pihak lain

a. Bagi manajemen perusahaan

Sebagai bahan untuk mengevaluasi prosedur pengendalian internal perusahaan yang tertuang dalam standar operasional prosedur serta dapat menjadi acuan untuk meminimalisir kendala-kendala yang terjadi di Gudang Induk dan perusahaan di masa mendatang.

b. Bagi pembaca

Penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan wawasan bagi pembaca dan dapat dijadikan referensi bagi penelitian selanjutnya dimasa yang akan datang.



## DAFTAR PUSTAKA

- Agoes, Sukrisno. 2018. *Auditing*. Salemba Empat : Jakarta.
- Ai Nur, Aini. 2014. *Analisis Sistem Pengendalian Intern Atas Prosedur Penerimaan Premi Pada PT. Asuransi Central Asia*. Universitas Tridianti Palembang: Palembang.
- Cyntia Amanda, Jullie J.Sondakh, & Steven J.Tamgkuman. 2015. *Analisis Efektifitas Sistem Pengendalian Internal Atas Persediaan Barang Dagang Pada Grand Hardware Manado*. *Jurnal EMBA*. ISSN 2303-11. Vol.3, No.3. Hal.766-776.
- Edizal. 2013. *Metodelogi Penelitian*. UTP Press: Palembang.
- Hery. 2012. *Akuntansi Keuangan Menengah I*. Bumi Asara: Jakarta.
- Ikatan Akuntansi Keuangan Indonesia. 2012. PSAK 14 Persediaan. Dewan Standar Akuntansi Keuangan IAI: Jakarta.
- Mardi. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi*. Cetakan Kedua. Ghalia Indonesia: Bogor
- Mulyadi. 2016. *Auditing*. Cetakan kesepuluh, Edisi enam. Salemba Empat: Jakarta.
- Prihatiningsih, Oktaviani dan Lili Syafitri. 2015. *Pengujian Pengendalian Persediaan Barang Dagang di CV. Kamdatu Palembang* . *Jurnal Akuntansi S1*. STIE MDP: Palembang.
- Reinhard, S Sambuaga. 2013. *Evaluasi Akuntansi Persediaan Pada PT. Sukses Era Niaga Manado*”. vol.1 No.4 Hal. 1697-1705.
- Romney, Marshall B. Dan Steinbert, (2015). *Sistem Informasi Akuntansi*. Edisi 13, alihbahasa: Kikin Sakinah Nur Safira dan Novita Puspasari. Jakarta: Salemba Empat.
- Sugiyono. 2015. *Metode Penelitian Kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Alfabeta: Bandung.
- TIMBooks. 2015. *Sistem Informasi Akuntansi*. Salemba Empat: Jakarta.
- TIMUTP. 2014. *Pedoman Penulisan Skripsi dan Laporan Akhir*. Palembang: Universitas Tridianti Palembang.