

**PENGARUH KOMUNIKASI, GAYA KEPEMIMPINAN DAN
KERJASAMA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA
BAPPEDA LITBANG KOTA PALEMBANG**

SKRIPSI

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat – Syarat
Guna Mencapai Gelar Sarjana Ekonomi**



Diajukan Oleh :

HENI RAHMA YANTI

NPM : 18.01.11.0014

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS TRIDINANTI
PALEMBANG**

2022

UNIVERSITAS TRIDINANTI


FAKULTAS EKONOMI

PALEMBANG

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Heni Rahma Yanti
Nomor Pokok/NPM : 1801110014
Jurusan/Prog.Studi : Manajemen
Jenjang Pendidikan : Strata 1
Mata Kuliah Pokok : Sumber Daya Manusia
Judul Skripsi : Pengaruh Komunikasi, Gaya Kepemimpinan dan
Kerjasama Terhadap Kinerja Pegawai BAPPEDA
LITBANG Kota Palembang.

Pembimbing Skripsi :



Tanggal, 31-03-2022 Pembimbing I : 
Agustina Marzuki, SE., M. Si
NIDN : 0008086502

Tanggal, 31-03-2022 Pembimbing II : 
Kamariah, S.E., MM
NIDN : 0221075802

Mengetahui,

Decan Fakultas Ekonomi,

Tanggal 02-04-2022



Dr. Mulya Mikiat, SE, M.Si, Ak, CA, CSRS
NIDN : 0205026401

Ka. Prodi Manajemen,

Tanggal 02-04-2022


Marivam Zanariah, SE, MM

NIDN : 0222096301

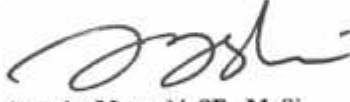
008/PS/DFE/2022

UNIVERSITAS TRIDINANTI
FAKULTAS EKONOMI
PALEMBANG

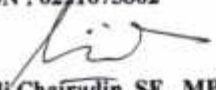
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Heni Rahma Yanti
Nomor Pokok/NPM : 1801110014
Jurusan/Prog.Studi : Manajemen
Jenjang Pendidikan : Strata 1
Mata Kuliah Pokok : Sumber Daya Manusia
Judul Skripsi : Pengaruh Komunikasi, Gaya Kepemimpinan dan
Kerjasama Terhadap Kinerja Pegawai BAPPEDA
LITBANG Kota Palembang

Penguji Skripsi :

Tanggal 31-03-2022 Ketua Penguji : 
Agustina Marzuki, SE., M. Si
NIDN : 0008086502

Tanggal 31-03-2022 Penguji I : 
Kamariah, S.E., MM
NIDN : 0271075802

Tanggal 09-09-2022 Penguji II : 
Rudi Chairudin, SE., MP
NIDN : 0202026201

Mengesahkan :

Dekan Fakultas Ekonomi,

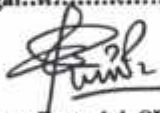
Tanggal 02-09-2022



Dr. Msy. Mikial, SE, M.Si, Ak, CA, CSRS
NIDN : 0205026401

Ka. Prodi Manajemen,

Tanggal 02-09-2022


Mariyam Zanariah, SE, MM
NIDN : 0222096301

008/PS/DFE/2022

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto

- ❖ Jangan menunda suatu pekerjaan yang kamu anggap mudah maupun sulit, kerjakanlah walaupun itu sulit bagimu dan gunakan waktu mu sebaik mungkin.
- ❖ Kegagalan bukanlah suatu akhir dari segalanya tetaplah jadikan suatu pengalaman yang akan membawa kita pada kesuksesan kelak.

“Visi Tanpa Eksekusi Adalah Halusinasi”

“sesungguhnya allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum sehingga mereka mengubah keadaan yang ada pada diri mereka sendiri.”

(Q.S Ar – Ra’d:11)

Kupersembahkan Untuk:

- ❖ Alla SWT yang memberikan jalan dan hidayahnya
- ❖ Terimakasih untuk ayahku Ahmad Kodri dan Ibuku Martini serta kakak ku M. Hendra Gunawan yang selalu memberikan dukungan baik moral dan materi selama ini.
- ❖ Terimakasih untuk keluarga besar yang aku sayangi.
- ❖ Terimakasih juga untuk kalian sahabat yang aku sayangi yaitu Anisa, Eni, Ayu jamet, Putu, Aldi, Sukma, Luki, Fhajrin dan Liyas, even though you are like pigs and dogs I still love you. “well never end guys” #SEKITOANBAE.
- ❖ Kampus Biru dan Almamater yang selalu ku banggakan.

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENI RAHMA YANTI
Nomor Pokok : 1801110014
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Manajemen Sumber Daya Manusia

Menyatakan bahwa skripsi ini di tulis dengan sungguh – sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan penjiplakan karya orang lain.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan skripsi dengan segala konsekuensinya.

Palembang, 22 Maret 2022

Penulis



Heni Rahma Yanti

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat dan rahmat-nya penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“PENGARUH KOMUNIKASI, GAYA KEPEMIMPINAN DAN KERJASAMA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA DINAS BAPPEDA LITBANG KOTA PALEMBANG”** dalam rangka memenuhi persyaratan untuk menyelesaikan Program Sarjana pada Fakultas Ekonomi, Program Studi Manajemen Universitas Tridinanti Palembang.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penyajian tidak lain disebabkan oleh keterbatasannya kemampuan dan pengetahuan penulis. Namun dengan adanya bantuan bimbingan, petunjuk dan nasehat-nasehat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung akhirnya, skripsi ini dapat terselesaikan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Selain itu, penulis mengucapkan terimakasih sebanyak-banyaknya kepada :

1. Ibu Dr. Ir. Hj. Manisah, M.P selaku Rektor Universitas Tridinanti Palembang.
2. Ibu Dr, Msy. Mikial, SE, M.Si, Ak.CA, CS.RS selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti Palembang.
3. Ibu Dr. M. Ima Andriyani, SE. M.Si selaku wakil Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti Palembang.
4. Ibu Mariyam Zanariah, SE, MM selaku Ketua Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti Palembang.
5. Ibu Hj Agustina Marzuki, SE., M.Si selaku Dosen Pembimbing Utama yang Telah memberikan bimbingan, pengarahan dan saran dalam penulisan skripsi ini.

6. Ibu Kamariah, SE., MM selaku Dosen Pembimbing Anggota yang Telah memberikan bimbingan, pengarahan dan saran dalam penulisan skripsi ini.
7. Seluruh Bapak/Ibu Dosen dan Staf Fakultas Ekonomi Universitas Tridianti Palembang yang telah memberikan bekal ilmu selama belajar.
8. Pimpinan Dinas Bappeda Litbang Kota Palembang yang telah memberikan izin kepada peneliti dalam melaksanakan penelitian dan membantu dalam menyelesaikan Skripsi ini.
9. Ayahku Ahmad Kodri dan Ibuku Martini serta saudara/i ku yang telah memberikan doa, Motivasi dan dukungan.
10. Untuk sahabat seperjuangan angkatan 2018 Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen yang saya sayangi terimakasih atas dukungan kalian.
Semoga Allah SWT melimpahkan rahmat dan karunia-nya kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Skripsi Ini.

Palembang, 22 Maret 2022

Heni Rahma Yanti

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
ABSTRAK	xiv
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	5
1.4 Manfaat Penelitian	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Kajian Teoritis	7
2.2.1 Pengertian MSDM.....	7
2.2.2 Pengertian Komunikasi	8
2.2.2.1 Fungsi Komunikasi	9
2.2.2.2 Unsur-Unsur Komunikasi	12
2.2.2.3 Proses komunikasi.....	13
2.2.2.4 Tujuan Komunikasi	15
2.2.2.5 Komunikasi Organisasi	16

2.2.2.6 Fungsi Komunikasi Organisasi	17
2.2.2.7 Hambatan Komunikasi Organisasi	17
2.2.2.8 Komunikasi Organisasi Internal	19
2.2.2.9 Dimensi dan Indikator Komunikasi	21
2.3.1 Gaya Kepemimpinan	21
2.3.3.1 Pengertian Gaya Kepemimpinan	21
2.3.3.2 Jenis-Jenis Gaya Kepemimpinan	23
2.3.3.3 Dimensi dan Indikator Kepemimpinan	25
2.4.1 Kerjasama	27
2.4.4.1 Pengertian Kerjasama	27
2.4.4.2 Teori Kerjasama	28
2.4.4.3 Prinsip-Prinsip Kerjasama	29
2.4.4.4 Tujuan dan Manfaat Kerjasama	30
2.4.4.5 Indikator Kerjasama	30
2.4.4.6 Dimensi Kerjasama Kelompok	31
2.5.1 Kinerja Pegawai	31
2.5.5.1 Pengertian Kinerja Pegawai	31
2.5.5.2 Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja	32
2.5.5.3 Metode Penilaian Kerja	33
2.5.5.4 Pengukuran Kinerja	34
2.5.5.5 Dimensi Kinerja Pegawai	35
2.5.5.6 Indikator Kinerja Pegawai	36
2.6.1 Penelitian Relevan	38
2.7.1 Kerangka Berpikir	40
2.8.1 Hipotesis	41

BAB III METODE PENELITIAN

3.1 Tempat dan Waktu Penelitian	43
---------------------------------------	----

3.1.1	Tempat Penelitian	43
3.1.2	Jadwal dan Waktu Penelitian.....	43
3.2	Sumber dan Teknik Pengumpulan data.....	44
3.2.1	Sumber Data.....	44
3.2.1.1	Data Primer	44
3.2.1.2	Data Sekunder.....	45
3.2.2	Teknik Pengumpulan Data	45
3.3	Populasi, Sampel dan Sampling.....	46
3.3.1	Populasi	46
3.3.2	Sampel.....	46
3.3.3	Sampling.....	47
3.4	Rancangan Penelitian	47
3.5	Variable dan Definisi Oprasional	48
3.5.1	Variable.....	48
3.5.2	Definisi Operasional Variable	48
3.6	Instrumen Penelitian.....	52
3.7	Uji Validitas.....	52
3.8	Uji Reliabilitas	53
3.9	Teknik Analisis Data	54
3.9.1	Analisis Statistik Deskriptif	54
3.9.2	Analisis Statistik Inferensial.....	55
3.9.2.1	Analisis Regresi Linier Berganda	55
3.9.2.2	Analisis Koefisien Korelasi.....	55
3.9.2.3	Analisis Koefisien Determinasi.....	56
3.10	Uji Hipotesis	56
3.10.1	Uji Simultan (Uji F)	56
3.10.2	Uji Parsial (Uji T).....	57

3.12 Langkah dan Jadwal Kerja	58
3.12.1 Langkah Kerja.....	58

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil Penelitian	60
4.1.1 Sejarah Singkat Instansi	60
4.1.2 Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas.....	61
4.2 Pembahasan Hasil Penelitian	77
4.2.1 Karakteristik Responden	77
4.2.1.1 Karakteristik Responden Berdasarkan Usia.....	78
4.2.1.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin ..	78
4.2.1.3 Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan	79
4.3.1 Uji Instrumen Penelitian.....	80
4.3.1.1 Uji Validitas	80
4.3.1.2 Uji Reliabilitas.....	83
4.4.1 Analisis Statistik Inferensial.....	84
4.4.1.1 Analisis Statistik Deskriptif.....	84
4.4.1.2 Analisis Regresi Linier Berganda.....	94
4.4.1.3 Analisis Koefisien Korelasi.....	96
4.4.1.4 Analisis Koefisien Determinansi	98
4.5.1 Uji Hipotesis Statistik.....	99
4.5.1.1 Uji Simulta (Uji – F)	99
4.5.1.2 Parsial (Uji - t).....	100

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	102
5.2 Saran	105

DATAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
2.1 Dimensi dan Indikator Gaya Kepemimpinan.....	25
2.2 Penelitian Relevan.....	38
3.1 Kegiatan penelitian.....	43
3.2 Variable dan Definisi Oprasional	49
3.3 Skala Liker	52
3.4 Interpretasi Nilai	56
4.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Umur	78
4.2 Jumlah Pegawai Berdasargan Jenis Kelamin.....	79
4.3 Jumlah Pegawai Berdasarkan Pendidikan.....	79
4.4 Hasil Uji Validitas Variabel Komunikasi (X_1).....	80
4.5 Hasil Uji Validitas Variabel Gaya Kepemimpinan (X_2).....	81
4.6 Hasil Uji Validitas Variable Kerjasama (X_3).....	82
4.7 Hasil Uji Validitas Variabel Kinerja (Y)	83
4.8 Hasil Uji Reliabilitas	84
4.9 Frekuensi Distribusi Variabel	85
4.10 Distribusi Frekuensi Data Variabel Komunikasi.....	87
4.11 Distribusi Frekuensi Data Variabel Gaya Kepemimpinan	89
4.12 Distribusi Frekuensi Data Variabel Kerjasama	91
4.13 Distribusi Frekuensi Data Variabel Kinerja	93
4.14 Hasil Koefisien Regresi Linier Berganda	95
4.15 Hasil Analisis Korelasi <i>Product Moment</i>	97
4.16 Hasil Analisis Koefisien Korelasi dan Koefisien Determinansi	98
4.17 Hasil Uji – F (Simultan).....	99
4.18 Hasil Uji – t (Parsial).....	100

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
2.1 Skema Kerangka Berpikir	41
4.1 Struktur Organisasi Dinas BAPPEDA LITBANG kota Palembang	62
4.2 Histogram Variabel Komunikasi	88
4.3 Histogram Variabel Gaya Kepemimpinan	90
4.4 Histogram Variabel Kerjasama	92
4.5 Histogram Variabel Kinerja.....	94

ABSTRAK

HENI RAHMA YANTI , Pengaruh Komunikasi, Gaya Kepemimpinan dan Kerjasama Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas BAPPEDA LITBANG Kota Palembang. (Dibawah bimbingan Ibu Agustina Marzuki, SE., M. Si dan Ibu Kamariah, SE., MM)

Penelitian ini dilakukan adalah untuk mengetahui pengaruh komunikasi, gaya kepemimpinan dan kerjasama terhadap Kinerja Pegawai pada Dinas BAPPEDA LITBANG Kota Palembang. Penentuan sampel menggunakan metode sensus, yaitu berjumlah 68 orang responden pada seluruh pegawai pada dinas BAPPEDA LITBANG Kota Palembang. Metode pengumpulan data menggunakan kuesioner, serta teknik analisis data menggunakan metode analisis Regresi linier Berganda.

Hasil penelitian, pengaruh komunikasi, gaya kepemimpinan dan kerjasama terhadap kinerja pegawai pada Dinas BAPPEDA LITBANG Kota Palembang dimana perhitungan dilakukan dengan bantuan SPSS versi 17.0 diperoleh dari hasil analisis regresi linier berganda yaitu $Y=2,225+0,176X_1+0,435X_2+0,334X_3$. diketahui bahwa komunikasi, gaya kepemimpinan dan kerjasama menjelaskan atau memiliki pengaruh terhadap kinerja pegawai pada Dinas BAPPEDA LITBANG Kota Palembang sebesar 74,4%, sedangkan sisanya 25,6% dipengaruhi oleh faktor lain yang tidak diteliti antara lain dalam penelitian ini seperti kompensasi, keselamatan dan kesehatan kerja (K3), lingkungan kerja, pelayanan kerja.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

HENI RAHMA YANTI, lahir di Palembang pada tanggal 28 Agustus 1999, dari pasangan Bapak Ahmad Kodri dan Ibu Martini. Anak kedua dari tiga bersaudara.

Sekolah TK – Kartika II Jaya pada tahun 2005 di Palembang, Sekolah Dasar pada tahun 2011 di SD Tulus Bakti Palembang, Sekolah Menengah Pertama diselesaikan pada tahun 2014 di SMP Pembina Palembang, selanjutnya menyelesaikan Sekolah Menengah Kejuruan pada tahun 2017 di SMK Negeri 4/STM 2 Palembang, dan memasuki Fakultas Ekonomi Program Studi Manajemen di Universitas Tridinanti Palembang.

Palembang, 22 Maret 2022

Heni Rahma Yanti

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam perkembangan zaman pada era globalisasi saat ini, mengingat begitu pentingnya faktor sumber daya manusia dalam mencapai tujuan jangka panjang dan jangka pendek dalam instansi. Maka demikian disadari bahwa dalam suatu instansi manusia merupakan unsur yang penting sehingga pemeliharaan hubungan yang berkelanjutan dan serasi atas manusia mutlak diperlukan sehingga sudah selayaknya semua kebutuhan pegawai perlu mendapat perhatian agar kinerja semakin optimal tidak menurun. Dengan adanya manajemen sumber daya manusia pimpinan wajib melakukan perencanaan sumber daya manusia, penerapan, perekrutan, pelatihan, pengembangan karir pegawai serta melakukan inisiatif terhadap pengembangan organisasional sebuah organisasi atau instansi. Tanpa manajemen sumber daya manusia yang handal maka pengelolaan, penggunaan dan pemanfaatan sumber daya lainnya menjadi tidak berdaya guna dan berhasil guna bagi instansi maupun pegawai.

Kinerja pegawai merupakan suatu pencapaian atau prestasi yang dimiliki dengan standar dan kriteria yang diterapkan pada suatu instansi. Afandi (2018:83) Kinerja adalah hasil kerja yang dapat dicapai oleh seseorang atau kelompok orang dalam suatu perusahaan sesuai dengan wewenang dan tanggung jawab masing-

masing dalam upaya pencapaian tujuan organisasi. Maka pegawai harus lebih terampil dalam rangkaian kegiatan yang dilaksanakan agar terlihat hasil kerja yang baik secara individu maupun kelompok, jika pegawai memiliki kinerja yang baik dan bagus bisa menjadi suatu dorongan merekomendasikan diri untuk bisa naik jabatan di kantor maupun perusahaan tersebut.

Komunikasi yang kerap ditemukan yaitu kurangnya kelancaran komunikasi antara pimpinan dan bawahan atau sesama pegawai. Robbins (2016) menyebutkan bahwa Komunikasi membantu perkembangan motivasi dengan menjelaskan kepada para karyawan apa yang harus dilakukan, seberapa baik mereka bekerja, dan apa yang dapat dikerjakan untuk memperbaiki kinerja yang di bawah standar. Interaksi antara pimpinan dan karyawan dalam hal penyampaian perintah, informasi, saran dan tujuan perusahaan yang bersifat lisan ataupun tulisan yang bertujuan agar tidak terjadi kesalahan-kesalahan dalam pekerjaan dan tercipta hubungan kerja yang baik antara pimpinan dan karyawan untuk meningkatkan kinerja karyawan dalam mencapai tujuan perusahaan.

Pola hubungan yang terjadi antara pimpinan dengan bawahan dapat menyebabkan pegawai merasa senang atau tidak senang bekerja di instansi tersebut. Cara dan tingkah laku pemimpin diartikan oleh bawahan yang bekerjasama dengannya sebagai gaya kepemimpinan. Menurut Edison (2016) gaya kepemimpinan adalah cara pemimpin bertindak dan atau bagaimana ia mempengaruhi anggotanya untuk mencapai tujuan-tujuan tertentu. Gaya kepemimpinan setiap orang berbeda-beda. Maka dari itu tindakan yang mempengaruhi orang lain atau bawahannya agar ingin bekerjasama untuk

mencapai tujuan yang telah ditargetkan. perilaku dan strategi, sebagai hasil kombinasi dari keterampilan, sifat, sikap, yang sering diterapkan seorang pemimpin ketika ia mencoba mempengaruhi kinerja bawahannya.

Kerjasama dalam suatu instansi sangat diperlukan guna meningkatkan efisiensi kerja. Jika dalam suatu instansi tidak memiliki kerjasama yang baik antara divisi satu dan divisi yang lainnya, maka hasil kerjanya tidak berjalan dengan maksimal dan efisien (tepat waktu). Menurut Lewis Thomas dan Elaine B. Johnson (2014:164) kerjasama adalah pengelompokan yang terjadi di antara makhluk-makhluk hidup yang kita kenal. Kerjasama atau membentuk kelompok untuk berdiskusi bersama yaitu proses beregu (berkelompok) di mana anggota-anggotanya mendukung dan saling mengandalkan untuk mencapai suatu hasil mufakat. Ruang rapat adalah suatu tempat yang sangat baik untuk membangun kemampuan kelompok (tim), yang anda butuhkan kemudian di dalam kehidupan.

Fenomena yang peneliti amati pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang terhadap Komunikasi, Gaya Kepemimpinan, Kerjasama dan Kinerja Pegawai dapat penulis jabarkan sebagai berikut:

Komunikasi yang sering terjadi pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang adalah komunikasi antar pegawai, ketika mengadakan rapat antar bidang sering sekali ada pegawai yang terlambat bahkan tidak hadir saat rapat telah di mulai. Pegawai yang terlambat dan tidak hadir sudah pasti ketinggalan informasi yang disampaikan, maka dari itu pegawai harus aktif dalam menyampaikan informasi apabila salah satu pegawai tidak dapat hadir dan

bertanya kepada pegawai yang hadir dalam rapat agar tidak terjadi kesalahan pemahaman tentang apa yang ingin dilaksanakan kedepannya nanti.

Gaya Kepemimpinan pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang sudah baik akan tetapi pimpinan harus memperhatikan dan memberikan motivasi kepada setiap pegawai (memberikan pelatihan) agar kinerja pegawai semakin meningkat. Pimpinan juga dapat memberikan dampak positif dan negatif terhadap kinerja pegawai yang di pimpinnya sehingga menimbulkan turunnya kinerja pegawai.

Kerjasama pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang sering terjadi perbedaan pendapat setiap individu pegawai dalam satu bidang dalam menjalankan tugas bersama yang telah di rencanakan dalam rapat sebelumnya. Hal ini dapat menimbulkan komunikasi yang kurang baik antara pegawai maka disarankan setiap pegawai harus saling mengerti satu sama lain agar dapat menyelesaikan tugas sesuai dengan tujuan awal dan hasil kerja yang baik.

Fenomena berkenaan dengan kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang belum optimal seharusnya setiap pegawai diharapkan untuk meningkatkan kinerja masing-masing agar tujuan organisasi dapat dicapai dengan optimal, Dengan hasil kinerja yang baik dan prestasi yang dimiliki oleh pegawai dapat menjadi acuan untuk mempromosikan diri untuk menaikan jabatan.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, maka penulis tertarik untuk mempelajari dan meneliti tentang komunikasi, gaya kepemimpinan, kerja sama dan kinerja pegawai. Sehingga dalam proposal ini penulis mengambil judul

“PENGARUH KOMUNIKASI, GAYA KEPEMIMPINAN DAN KERJA SAMA TERHADAP KINERJA PEGAWAI PADA BAPPEDA LITBANG KOTA PALEMBANG”.

1.2. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang diuraikan sebelumnya, maka dapat dirumuskan permasalahan yang menjadi inti pembahasan dalam penelitian ini, yaitu:

1. Bagaimana pengaruh komunikasi, gaya kepemimpinan dan kerjasama secara simultan terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang ?
2. Bagaimana pengaruh Komunikasi secara parsial terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang?
3. Bagaimana pengaruh Gaya Kepemimpinan secara parsial terhadap kinerja pegawai BAPPEDA LITBANG Kota Palembang ?
4. Bagaimana pengaruh kerjasama secara parsial terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang ?

1.3 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan yang ingin diketahui dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui:

1. Untuk mengetahui dan membuktikan pengaruh komunikasi, gaya kepemimpinan dan kerja sama secara simultan terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang .
2. Untuk mengetahui dan membuktikan pengaruh Komunikasi secara

parsial terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang .

3. Untuk mengetahui dan membuktikan pengaruh Gaya Kepemimpinan secara parsial terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang .
4. Untuk mengetahui dan membuktikan pengaruh Kerjasama secara parsial terhadap kinerja pegawai pada BAPPEDA LITBANG Kota Palembang .

1.4.1 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian yang ingin dicapai adalah:

1. Bagi Penulis

Penelitian ini merupakan pelatihan berfikir secara ilmiah yang dapat memberikan pemahaman mengenai komunikasi serta gaya kepemimpinan dan kerja sama terhadap kinerja pegawai.

2. Bagi Instansi

Hasil penelitian ini diharapkan dapat dijadikan bahan masukan dan informasi yang dapat membantu manajemen dalam meningkatkan prestasi kerja pada pegawai BAPPEDA LITBANG Kota Palembang.

3. Bagi Akademik

Penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan, referensi, dan menyajikan informasi mengenai pengaruh komunikasi serta gaya kepemimpinan dan kerjasama terhadap kinerja pegawai.

Daftar Pustaka

- A. A. Anwar Prabu Mangkunegara. 2006. *Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Refika Aditama
- Abdullah Sani, Ridwan. 2016. *Penilaian Autentik*. Jakarta: PT. Bumi Aksara
- Afandi, P. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia (Teori, Konsep dan Indikator)*. Riau: Zanafa Publishing.
- Bernardine R. Wijaya & Susilo Supardo, 2006, *Kepemimpinan Dasar-dasar dan Pengembangannya*, CV. Andi Offset, Yogyakarta.
- Departemen Pendidikan Indonesia (2008). *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Devito, Joseph A. 2011. *Komunikasi Antarmanusia*. Tangerang Selatan: KARISMA Publishing Group.
- Dewi, Sandra (2007). *Teamwork*. Bandung: Penerbit Progressio.
- Edison, Emron., dkk. 2016 *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Alfabeta. Bandung.
- Effendy, Onong Uchjana. 2007. *Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek*, Bandung : PT Remaja Rosdakarya.
- Fakultas Ekonomi. 2021. **Pedoman Penulisan Skripsi dan Laporan Akhir**. Edisi Pertama Cetakan Kelima. Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti Palembang.
- Handoko, T. Hani. 2001. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: BPFE Yogyakarta.
- Hasil Pengelolaan dan Perhitungan Data Menggunakan Aplikasi SPSS (*Statistical Product and Service Solutions*) Versi 17.00
- Hasibuan, Malayu Sp. 2005. *Manajemen SDM*. Edisi Revisi, Cetakan Ke Tujuh. Jakarta : Bumi Aksara.
- Hasibuan, Malayu Sp. 2012. *Manajemen SDM*. Edisi Revisi, Cetakan Ke Tigabelas. Jakarta : Bumi Aksara.

- Hasibuan, Melayu Sp. 2003. *Organisasi dan motivasi ; dasar peningkatan produktivitas*. Cetakan ke empat. Jakarta : PT. Bumi Aksara.
- Hasibuan, Malayu. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Penerbit Bumi Aksara.
- Husein, Umar. 2011. *Metode Penelitian Untuk Skripsi dan Tesis Bisnis Edisi 11*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada
- Johnson, Elaine B. 2002. *Contextual Teaching and Learning*. California: Corwin Press.
- Kumala, H. R., & Agustina, T. (2018). *Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Prestasi Kerja Pegawai Pada Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kabupaten Bogor*. *Widia Cipta*, II(1), 26–31.
- Lewis Thomas dan Elaine B. Johnson. 2014. Diakses pada 15 Desember 2018.
- L. Mathis, Robert & H. Jackson, John. 2011. *Human Resource Management (edisi 10)*. Jakarta : Salemba Empat.
- Mahsun, Mohamad. 2006. *Pengukuran Kinerja Sektor Publik : Cetakan Pertama*. Yogyakarta : Penerbit BPFY-Yogyakarta.
- Muhammad, Arni. 2014. *Komunikasi Organisasi*, Edisi I. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mulyadi, 2006, *Akuntansi Manajemen*. Edisi ketiga, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Mulyana, Deddy. 2013. *Ilmu Komunikasi: Suatu Pengantar*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mulyana, Deddy. *Ilmu Komunikasi: Suatu Pengantar*. Cetakan ke 18. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2014.
- Nuharini, Dewi dan Tri Wahyuni. 2008. *Matematika Kelas VII untuk SMP dan MTS: Konsep dan Aplikasinya*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- Nurjaman, Kadar dan Umam, Khaerul. 2012. *Komunikasi dan Public Relations*. Bandung: Pustaka Setia.
- Robbins, Stephen P., Timothy A. Judge. (2016). *Perilaku Organisasi Edisi 16*. Jakarta : Salemba Empat.

- Rogers, Everett M. dan F. Floyd Shoemaker. *Communication of Innovations*. Terjemahan Abdillah Hanafi Memasyarakatkan Ide-Ide Baru. Surabaya. Usaha Nasional
- Sedarmayanti. 2001. *Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja*. Bandung: Mandar Maju.
- Scott.G. William. 1962, *Human Relation in Management. A Behavioral Science Approach*, Richard D. Irwin, Inc., Homewood, Illinois.
- Simanjuntak. 2005. *Manajemen Dan Evaluasi Kinerja*. Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia.
- Sugiyono. 2006. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Terry, George R. 2009. *Prinsip-prinsip Manajemen*. Jakarta: Penerbit Bumi Aksara
- Thoha Miftah., (2010), *Pembinaan Organisasi, proses dianosa dan intervensi, Manajemen Kepemimpinan*. Yogyakarta, Gava Media.
- Veithzal Rivai. 2014. *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan, Edisi ke 6*, PT. Raja Grafindo Persada, Depok, 16956.
- Wahjono, Sentot Imam. (2010). *Perilaku Organisasi*. Yogyakarta : Graha Ilmu.
- West, Richard. Lynn H.Turner. 2008. *Pengantar Teori Komunikasi Analisis dan Aplikasi*. Jakarta : Salemba Humanika