

**PENGARUH KOMUNIKASI, DISIPLIN KERJA, DAN PENGAWASAN
KERJA TERHADAP PRODUKTIVITAS KARYAWAN
PT. PRIMA USAHA ERA MANDIRI PALEMBANG**

SKRIPSI



Diajukan Oleh :

RATIH YULIANI

NPM. 1801110189

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS TRIDINANTI
PALEMBANG**


2022

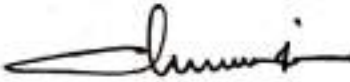
UNIVERSITAS TRIDINANTI
FAKULTAS EKONOMI
PALEMBANG

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Ratih Yuliani
Nomor Pokok/NIRM : 18.01.11.0189
Jurusan/ Program Studi : Ekonomi/Manajemen
Jenjang Pendidikan : Strata I
Mata Kuliah Pokok : Manajemen Sumber Daya Manusia
Judul Proposal : Pengaruh Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang

Pembimbing Skripsi :

Tanggal 11-4-2022 Pembimbing I: 
Dr. M. Ima Andriyani, S.E., M.Si
NIDN : 0201018001

Tanggal 11-4-22 Pembimbing II: 
Yunidar Erlina, S.E., M.Si
NIDN : 0230066302

Mengetahui :

Dekan Fakultas Ekonomi

Ketua Prodi Manajemen



Dr. Msy. Mikial, SE, M.Si, Ak, CA, CSRS
NIDN : 0205026401

98 / PS / DFE / 22



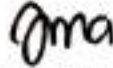
Mariyam Zanariah, SE, MM
NIDN : 0222096301

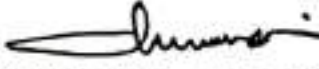
UNIVERSITAS TRIDINANTI
FAKULTAS EKONOMI
PALEMBANG


HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Ratih Yuliani
Nomor Pokok/NIRM : 18.01.11.0189
Jurusan/ Program Studi : Ekonomi/Manajemen
Jenjang Pendidikan : Strata I
Mata Kuliah Pokok : Manajemen Sumber Daya Manusia
Judul Proposal : Pengaruh Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang

Penguji Skripsi :

Tanggal 11-4-2022 Ketua Penguji : 
Dr. M. Ima Andrivani, S.E., M.Si
NIDN : 0201018001

Tanggal 11-4-2022 Penguji I : 
Yunidar Erlina, S.E., M.Si
NIDN : 0230066302

Tanggal 11-4-2022 Penguji II : 
Yun Suprani, S.E., M.Si
NIDN : 0207066701

Mengesahkan :

Dekan Fakultas Ekonomi


Tanggal :



Dr. Msy. Miklal, SE, M.Si, Ak.CA, CSRS
NIDN : 0205026401

Ketua Prodi Manajemen

Tanggal :


Mariyam Zanariah, SE, MM
NIDN : 0222096301

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ratih Yuliani
Nomor Pokok : 1801110189
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Manajemen

Menyatakan bahwa skripsi ini telah ditulis dengan sungguh – sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan penjiplakan karya orang lain.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan skripsi dengan segala konsekuensinya.

Palembang, 24 Februari 2022



Ratih Yuliani

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Orang tidak pernah menilai apa yang kamu mulai, tapi orang selalu menilai apa yang kamu selesaikan.”

“Lakukan hal kecil dengan cinta yang besar, agar memperoleh hasil yang maksimal.”

“Terlalu memperdulikan apa yang orang pikirkan dan kau akan selalu menjadi tahanan mereka.”

PERSEMBAHAN UNTUK :

- ❖ **Orangtuaku Tersayang**
- ❖ **Suamiku Tercinta**
- ❖ **Dosen Pembimbing**
- ❖ **Teman – Teman Seperjuangan
Terutama Wahida dan Refsi**
- ❖ **Almamaterku**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW atas berkah dan rahmat-Nya sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul :

“Pengaruh Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang”.

Dalam penyusunan skripsi ini penulis menyadari masih banyak kesalahan dan kekurangan dalam penyajian dan tak lain disebabkan oleh terbatasnya kemampuan penulis miliki. Namun dengan adanya bantuan bimbingan, petunjuk dan nasehat – nasehat dari semua pihak baik secara langsung maupun tidak langsung akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan sesuai dengan jadwal yang sudah direncanakan. Untuk itu penulis mengucapkan syukur kepada Allah SWT dan mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Dr. Ir. Hj. Nyimas Manisah,MP. Selaku Rektor Universitas Tridianti Palembang.
2. Ibu Dr. Msy. Mikial,SE,M.Si,Ak.CA.CSRS Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Tridianti Palembang.
3. Ibu Mariyam Zanariah,S.E.,MM. Selaku Ketua Program Studi Manajemen Universitas Tridianti Palembang.
4. Ibu Dr. M.Ima Andriyani, S.E.,M.Si selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, pengarahan dan saran dalam penulisan proposal ini.
5. Ibu Yunidar Erlina, S.E.,M.Si selaku Dosen Pembimbing II Anggota yang telah memberikan bimbingan, pengarahan dan saran dalam penulisan proposal ini.
6. Kepada seluruh Dosen dan Staff tata usaha Fakultas Ekonomi Universitas Tridianti Palembang yang sudah memberikan bantuan.
7. Kepada Direktur PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.
8. Kepada Orang Tua dan Seluruh Keluarga yang senantiasa memberikan doa dan semangat.

9. Berbagai pihak yang tidak bisa saya tuliskan satu persatu namun berkontribusi membantu dalam penyusunan skripsi ini.

Akhir kata penulis menyadari bahwa penulis ini jauh dari sempurna, untuk itu penulis memohon maaf apabila terdapat kesalahan dan kekurangan. Penulis sangat berharap semoga tulisan ini bermanfaat bagi perkembangan dan kemajuan pendidikan kita semua.

Palembang, 24 Februari 2022

Peneliti,

Ratih Yuliani

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI.....	iii
PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
ABSTRAK	xiii
RIWAYAT HIDUP	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Kajian Teoritis	8
2.1.1 Produktivitas Karyawan	8
2.1.2 Faktor – Faktor yang Mempengaruhi Produktivitas Karyawan ..	9
2.1.3 Dimensi dan Indikator Produktivitas Karyawan	10
2.2 Komunikasi	11
2.2.1 Pengertian Komunikasi	11
2.2.2 Bentuk Komunikasi.....	12
2.2.3 Unsur – Unsur Komunikasi.....	13
2.2.4 Dimensi dan Indikator Komunikasi	14
2.3 Disiplin Kerja	15
2.3.1 Pengertian Disiplin Kerja	15
2.3.2 Jenis – Jenis Disiplin Kerja	16
2.3.3 Dimensi dan Indikator Disiplin Kerja	17
2.4 Pengawasan Kerja.....	18
2.4.1 Pengertian Pengawasan Kerja	18
2.4.2 Tujuan Pengawasan Kerja	19
2.4.3 Dimensi dan Indikator Pengawasan Kerja	20
2.5 Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	21
2.6 Kerangka Pemikiran	24

2.7	Hipotesis	24
BAB III METODE PENELITIAN		
3.1	Tempat dan Waktu Penelitian	26
	3.1.1 Tempat Penelitian	26
	3.1.2 Waktu Penelitian	26
3.2	Sumber dan Teknik Pengumpulan Data.....	27
	3.2.1 Sumber Data	27
	3.2.2 Teknik Pengumpulan Data	28
3.3	Populasi, Sampel dan Teknik Sampling.....	29
	3.3.1 Populasi	29
	3.3.2 Sampel dan Teknik Sampling	29
3.4	Rancangan Penelitian	30
3.5	Variabel dan Definisi Operasional	30
	3.5.1 Variabel Penelitian	30
	3.5.2 Definisi Operasional	31
3.6	Uji Instrumen Penelitian	32
	3.6.1 Uji Validitas.....	33
	3.6.2 Uji Reliabilitas	33
3.7	Uji Asumsi Klasik	34
	3.7.1 Uji Normalitas	34
	3.7.2 Uji Heteroskedastisitas.....	35
	3.7.3 Uji Multikolinearitas	35
	3.7.4 Uji Korelasi	35
3.8	Teknik Analisa Data.....	36
	3.8.1 Analisis Statistik Deskriptif	36
	3.8.2 Regresi Linear Berganda.....	36
	3.8.3 Koefisien Determinasi	38
	3.8.4 Uji Hipotesis	38
	3.8.5 Uji Simultan (Uji F)	38
	3.8.6 Uji Parsial (Uji t).....	39
3.9	Sistematika Penulisan	40
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		
4.1	Hasil Penelitian	43
	4.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan	43
	4.1.2 Visi Misi Perusahaan	44
	4.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	44
4.2	Pembahasan.....	46
4.3	Uji Instrumen	47
	4.3.1 Uji Validitas	47
	4.3.2 Uji Reliabilitas	49

4.4	Teknik Analisis Data.....	50
4.4.1	Analisis Statistik Deskriptif	50
4.4.2	Analisis Statistik Inferensial	57
4.4.2.1	Uji Asumsi Klasik	57
4.4.2.2	Regresi Linear Berganda.....	60
4.4.2.3	Koefisien Korelasi	61
4.4.2.4	Koefisien Determinasi.....	63
4.5	Pengujian Hipotesis	64
4.5.1	Uji Simultan (Uji F)	64
4.5.2	Uji Parsial (Uji t).....	66

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1	Kesimpulan.....	69
5.2	Saran.....	70

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu yang Relevan	22
Tabel 3.1 Waktu Penelitian	26
Tabel 3.2 Variabel dan Definisi Operasional	31
Tabel 3.3 Skala Likert	33
Tabel 3.4 Interpretasi Koefisien Korelasi	36
Tabel 4.1 Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	46
Tabel 4.2 Responden Berdasarkan Usia.....	47
Tabel 4.3 Hasil Uji Validitas.....	48
Tabel 4.4 Hasil Uji Reliabilitas.....	50
Tabel 4.5 Distribusi Variabel Komunikasi.....	51
Tabel 4.6 Distribusi Variabel Disiplin Kerja	53
Tabel 4.7 Distribusi Variabel Pengawasan Kerja	54
Tabel 4.8 Distribusi Variabel Produktivitas.....	56
Tabel 4.9 Uji Multikolinearitas	58
Tabel 4.10 Hasil Uji Regresi Linear Berganda	60
Tabel 4.11 Koefisien Korelasi.....	62
Tabel 4.12 Koefisien Determinasi.....	63
Tabel 4.13 Hasil Uji F (Uji Simultan).....	64
Tabel 4.14 Hasil uji t (Uji Parsial)	66

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Berfikir	24
Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang	44
Gambar 4.2 Histogram Skor Responden Variabel Karakteristik Individu	52
Gambar 4.3 Histogram Skor Responden Variabel Budaya Organisasi.....	53
Gambar 4.4 Histogram Skor Responden Variabel Komitmen Kerja.....	55
Gambar 4.5 Histogram Skor Responden Variabel Produktivitas.....	56
Gambar 4.6 Uji Normalitas	57
Gambar 4.7 Uji Heteroskedastisitas	59

ABSTRAK

Ratih Yuliani, Pengaruh Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang, (Di bawah bimbingan Ibu Dr. M.Ima Andriyani, S.E.,M.Si dan Ibu Yunidar Erlina, S.E.,M.Si)

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui apakah ada pengaruh signifikan Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan Pada PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang. Populasi dan Sampel dalam penelitian ini sebanyak 30 orang responden. Jenis data dalam penelitian ini adalah data primer dan data sekunder. Adapun data primer diperoleh penulis dengan menyebarkan kuesioner kepada responden, dengan melakukan uji validitas dan uji reliabilitas. Sedangkan uji hipotesis dilakukan dengan uji F dan uji t.

Berdasarkan hasil pengolahan data dengan SPSS Ver.24 pada uji F diperoleh F hitung > F Tabel yang artinya Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja secara bersama – sama memberikan pengaruh positif dan signifikan terhadap Produktivitas Karyawan Pada PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.

Berdasarkan uji t atau uji secara parsial Komunikasi (X_1), Disiplin Kerja (X_2), dan Pengawasan Kerja (X_3) berpengaruh secara signifikan terhadap Produktivitas Karyawan.

Kata Kunci : Komunikasi, Disiplin Kerja, Pengawasan Kerja, Produktivitas.

RIWAYAT HIDUP

Ratih Yuliani, dilahirkan di Palembang pada tanggal 04 Juli 1999 dari bapak yang bernama Edi Gamalyono dan Ibu yang bernama Siti Arifah. Sekolah Dasar diselesaikan pada tahun 2011 di SD Negeri 34 Talang Kelapa. Sekolah Menengah Pertama diselesaikan pada tahun 2014 di SMP Negeri 1 Talang Kelapa. Sekolah Menengah Atas diselesaikan pada tahun 2017 di SMK Negeri 5 Palembang. Pada tahun 2018 melanjutkan pendidikan ke Program Studi Strata I Jurusan Manajemen di Fakultas Ekonomi Universitas Tridianti Palembang.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Keberadaan Sumber Daya Manusia (SDM) di dalam suatu perusahaan memegang peranan yang sangat penting karena sumber daya manusia memiliki peran yang besar dalam menjalankan aktivitas perusahaan. Pemanfaatan SDM secara efektif dapat mempengaruhi kelangsungan hidup dan pertumbuhan perusahaan di masa yang akan datang. Pada dasarnya perusahaan tidak hanya mengharapkan SDM yang memiliki kemampuan, kecakapan, dan keterampilan. Tetapi juga adanya keinginan untuk bekerja dengan giat dan juga memiliki keinginan untuk mencapai hasil kerja yang optimal. Dalam rangka mencapai tujuannya, setiap perusahaan menginginkan karyawannya untuk dapat menyelesaikan pekerjaannya dengan sebaik mungkin. Peranan SDM memiliki kedudukan yang sangat penting dan strategis di dalam organisasi untuk mencapai tujuan perusahaan.

Masalah SDM masih menjadi sorotan dan tumpuhan bagi perusahaan untuk tetap dapat bertahan di era globalisasi. SDM mempunyai peran utama dalam setiap kegiatan perusahaan. Walaupun didukung dengan sarana dan prasarana serta sumber dana yang berlebihan, tetapi tanpa dukungan SDM yang handal kegiatan perusahaan tidak akan terselesaikan dengan baik. Sebagai sumber daya yang menggerakkan dan mengarahkan organisasi, SDM harus selalu diperhatikan, dijaga, dipertahankan serta dikembangkan oleh suatu organisasi dan pihak terkait lainnya.

Menurut Gitosudarmo, (2013) keberhasilan suatu tujuan perusahaan sangat dipengaruhi oleh suatu upaya yang dilakukan manajer sebagai pengelola organisasi terhadap SDM secara keseluruhan yang ada dan bekerja di organisasi yang dipimpinnya. Produktivitas kerja secara umum, produktivitas diartikan sebagai hubungan antara hasil nyata maupun fisik (barang-barang atau jasa). Misalnya saja, produktivitas adalah ukuran efisiensi produktif. Suatu perbandingan antara hasil keluaran dan masukan (*output* dan *input*). Produktivitas juga diartikan sebagai tingkatan efisiensi dalam memproduksi barang-barang atau jasa-jasa. (Sutrisno, 2016).

Menurut Effendi (2011), komunikasi adalah penyampaian informasi, gagasan, emosi, keterampilan, dan sebagainya, dengan menggunakan lambang-lambang, kata-kata, gambar, bilangan, grafik, dan lain-lain. Pentingnya komunikasi diutarakan Robbins, (2013) menyebutkan bahwa komunikasi membantu perkembangan motivasi dengan menjelaskan kepada para karyawan apa yang harus dilakukan, seberapa baik mereka bekerja, dan apa yang dapat dikerjakan untuk memperbaiki produktivitas karyawan yang di bawah standar.

Disiplin yang baik menumbuhkan kesadaran dan rasa tanggung jawab seseorang terhadap tugas - tugas yang diberikan kepadanya. Peraturan sangat diperlukan untuk memberi bimbingan dan penyuluhan bagi pegawai dalam menciptakan tata tertib yang baik diperusahaan. Hal ini mendorong semangat kerja, terwujudnya tujuan perusahaan, karyawan dan membantu masyarakat. Menurut Sinungan & Muchdarsyah, (2014) disiplin kerja adalah sikap kejiwaan dari seseorang atau sekelompok orang yang senantiasa berkehendak untuk

mematuhi segala aturan yang telah ditetapkan. Disiplin dapat dikembangkan melalui suatu latihan antara lain dengan bekerja menghargai waktu, tenaga, dan biaya.

Menurut Siagian, (2018) pengawasan kerja adalah keseluruhan upaya pengamatan pelaksanaan kegiatan operasional guna menjamin bahwa sebagian kegiatan tersebut sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan sebelumnya dengan adanya pengawasan dari pimpinan suatu organisasi atau perusahaan maka akan terjalin juga kedekatan antara pimpinan dengan setiap karyawannya sehingga karyawan lebih bersemangat dalam meningkatkan produktivitasnya dalam menghasilkan target-target yang telah disepakati bersama oleh perusahaan. Pengawasan yang baik dapat berdampak baik juga terhadap hasil dari yang diperoleh karyawannya, karena mereka akan dapat menyelesaikan pekerjaannya dengan baik sehingga mereka pun dapat berkonsentrasi terhadap tugasnya. Karyawan merupakan fokus utama dari pengawasan yang dilakukan oleh pimpinan harus dapat menunjukkan prestasi yang baik dalam produktivitasnya.

Produktivitas tenaga kerja merupakan ukuran keberhasilan pegawai yang memiliki sikap mental untuk selalu berusaha meningkatkan mutu kehidupannya. Menurut Sutrisno, (2016) produktivitas diartikan sebagai hubungan antara hasil nyata maupun fisik (barang-barang atau jasa). Seorang pegawai dinilai produktif jikalau memiliki sikap mental untuk terus memacu dan mendorong dirinya agar tidak cepat merasa puas, tetapi terus mengembangkan diri dan meningkatkan kemampuan kerja. Filosofi dan spirit tentang produktivitas sudah ada sejak awal peradaban manusia karena makna produktivitas adalah keinginan (*the will*) dan

upaya (*effort*) manusia untuk selalu meningkatkan kualitas kehidupan dan penghidupan disegala bidang.

PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang adalah salah satu perusahaan restoran cepat saji atau yang di kenal dengan A&W. Produk utama PT. Prima Usaha Era Mandiri adalah ayam gorengnya, berbagai variasi menu, harga yang terjangkau. Dan di wilayah Palembang memiliki tiga cabang yaitu di Palembang Indah Mall, Palembang Square, dan Bandara Sultan Mahmud Badaruddin II.

Fenomena hasil wawancara singkat yang dilakukan Peneliti, masih ada beberapa kekurangan PT. Prima Era Usaha Mandiri Palembang seperti menerapkan komunikasi yang baik di dalam perusahaan yang akan menimbulkan kurangnya informasi antara pimpinan dan sesama karyawan. Sehingga menimbulkan pekerjaan tersebut tidak berjalan dengan baik. Sementara itu, disiplin kerja yang terjadi pada perusahaan ini dikatakan masih kurang baik dimana karyawan masih ada yang sering datang terlambat dan kurangnya tanggung jawab di dalam pekerjaannya.

Pengawasan kerja yang masih lemah di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang juga memberikan dampak kepada para karyawan yang akan mengakibatkan kurangnya disiplin kerja dan menurunnya standar kerja yang diakibatkan karena lemahnya pengawasan yang dilakukan pimpinan. Hal ini mengakibatkan produktivitas karyawan akan menurun dalam melaksanakan pekerjaan dan target yang telah ditetapkan.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, dapat disimpulkan bahwa hasil yang berkaitan dengan produktivitas karyawan diperoleh dari fenomena yang muncul. Hal ini bertujuan untuk memperbaiki produktivitas kerja yang dihasilkan.

Sehingga peneliti bermaksud melakukan penelitian dengan judul “**Pengaruh Komunikasi, Disiplin Kerja, dan Pengawasan Kerja Terhadap Produktivitas Karwayan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang**”.

1.2 Perumusan Masalah

Rumusan masalah adalah sebuah masalah yang dipecahkan lewat penelitian ataupun lewat percobaan. Penelitian ini bertujuan untuk menemukan hasil yang diinginkan oleh peneliti. Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dikemukakan sebelumnya maka permasalahan dalam penelitian ini adalah :

1. Apakah terdapat pengaruh komunikasi, disiplin kerja, dan pengawasan kerja secara simultan terhadap produktvitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang ?
2. Apakah terdapat pengaruh komunikasi secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang ?
3. Apakah terdapat pengaruh disiplin kerja secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang ?
4. Apakah terdapat pengaruh pengawasan kerja secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang ?

1.3 Tujuan Penelitian

Tujuan dari suatu penelitian untuk mengidentifikasi atau menggambarkan suatu konsep atau untuk memprediksi suatu situasi atau solusi untuk suatu situasi yang mengindikasikan jenis studi yang akan dilakukan. Tujuan penelitian ini untuk :

1. Mengetahui pengaruh komunikasi, disiplin kerja, dan pengawasan kerja secara simultan terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.
2. Mengetahui pengaruh komunikasi secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.
3. Mengetahui pengaruh disiplin kerja secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.
4. Mengetahui pengaruh pengawasan kerja secara parsial terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.

1.4 Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian adalah narasi yang objektif yang menggambarkan hal - hal yang diperoleh setelah suatu tujuan penelitian telah terpenuhi. Manfaat penelitian merupakan kegunaan hasil penelitian, baik bagi kepentingan pengembangan program maupun kepentingan ilmu pengetahuan. Adapun manfaat yang diperoleh dari hasil penelitian ini adalah :

1. Bagi Peneliti

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan, serta menambah wawasan mengenai pengaruh komunikasi, disiplin kerja, dan pengawasan kerja terhadap produktivitas kerja karyawan.

2. Bagi Perusahaan

Penelitian ini diharapkan dapat membantu perusahaan dalam melihat pengaruh komunikasi, disiplin kerja, dan pengawasan kerja terhadap produktivitas kerja karyawan di PT. Prima Usaha Era Mandiri Palembang.

3. Bagi Almamater

Digunakan sebagai bahan bacaan dalam rangka sumbangan pengetahuan dan bahan acuan dalam penelitian lebih lanjut.

DAFTAR PUSTAKA

- Affifudin. 2013. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta : Erlangga.
- Arni, Muhammad. 2018. *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi*. Bogor: Penerbit Ghalia Indonesia.
- Effendi. 2011. *Perencanaan, Strategi, dan Pengawasan Manajemen*, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.
- Fadilah, Nur. 2019. *Pengaruh Pelatihan Kerja dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Karyawan PT MAAQO Jombang*. Jurnal Ilmiah Manajemen Bisnis, Vol. 6, No. 01.
- Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti Palembang, 2020, *Pedoman Penulisan Skripsi dan Laporan Akhir Edisi Pertama Cetakan Kelima*. Palembang : Universitas Tridinanti Palembang.
- Ghozali. 2016. *Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program SPSS Edisi Ketujuh*. Semarang: Badan Penerbit Universitas Diponegoro.
- Gitosudarmo. 2013. *Administrasi Personil untuk Meningkatkan Produktivitas Kerja*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hasibuan. 2016. *Manajemen sumber daya manusia*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Handoko. 2010. *Perilaku Organisasi*, Yogyakarta : Andi.
- Hartatik, Indah Puji. 2014. *Pendekatan Manusia dan Organisasi Terhadap Pembinaan Kepegawaian*. Jakarta, Gunung Agung.
- Husein, Umar. 2014. *Peningkatan Sumber Daya Manusia*, Djambatan, Jakarta.
- Indah Sari, Nur, Ririn., & Hadijah, Siti,H. 2014. *Peningkatan Kinerja Pegawai Melalui Kepuasan Kerja dan Disiplin Kerja*. Jurnal Pendidikan Manajemen Perkantoran, Vol. 1 No. 1,204
- Lestari, Hanik. 2018. “*Pengaruh Komunikasi, Kepemimpinan, Pengawasan Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan pada PT. Wangsa Jatra Lestari*”. Universitas Muhammadiyah Surakarta.
- Lubis, Ibrahim. 2011. *Pengendalian dan Pengawasan Proyek dalam Manajemen*. Jakarta : Prenhallindo.

- Mangkunegara, A.P. 2010. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Edisi Revisi. Penerbit Bina Aksara. Jakarta.
- Mas'ud. 2014. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Rosdakarya.
- Paramita, L. 2016. *Pengaruh Komunikasi Organisasi dan Stres Kerja Terhadap Kepuasan Kerja Serta Dampaknya Terhadap Kinerja Karyawan di Perusahaan Umum Bulog Divisi Regional Sulawesi Utara*. Jurnal EMBA Vol. 4 No. 1, 131.
- Priyatno, Duwi. 2012. *Cara Kilat Belajar Analisis Data SPSS 20*. Andi Yogyakarta.
- Ravianto. 2016. *Manusia dan Organisasi*, Jakarta : Gunung Agung.
- Robbins, S.P. 2013. *Perilaku Organisasi*. Jakarta : Penerbit Salemba Empat.
- Sanusi. Anwar. 2011. *Sistem Perencanaan dan Pengawasan Manajemen*, Revisi, Salemba Empat, Jakarta.
- Siagian, Sondang. 2018. *Dasar Manajemen*, Bumi Aksara, Jakarta.
- Simanjuntak. 2016. *Perilaku dan Prestasi*, Jakarta, Grasindo
- Sinambela. Lijan Poltak. 2018. *Manajemen Disiplin*, Jakarta, Grasindo.
- Singodimejo. 2016. *Penelitian dan Produktivitas*, Erlangga, Jakarta.
- Sinungan. 2014. *Manajemen Prilaku Organisasi*, PT. Citra Aditya, Bandung.
- Sinuraya, Laura Junita. 2021. “Pengaruh komunikasi, Pengawasan, dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Pegawai di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Rantau Prapat”, Jurnal Riset Manajemen & Bisnis (JRMB), Vol.6 No. 2.
- Sugiyono. 2013. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung : Alfabeta.
- Sunyoto. 2013. *Metode Penelitian Sosial dan Pendidikan: Teori Aplikasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sunyoto. 2015. *Perilaku Organisasi*. Terjemahan Molan Benyamin. Jakarta: PT Indeks Kelompok Gramedia
- Sutrisno,Edy. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Erlangga.

- Tika. 2016. *Metode Penelitian Administrasi*. Bandung: Alfabeta.
- Tohadi. 2016. *Manajemen Personalia (Manajemen Sumber Daya Alam, Edisi Kelima, Cetakan Keempat Belas, Ghalia*.
- Utari, Resti. 2016. “*Pengaruh Motivasi, Lingkungan Kerja, Kompetensi, dan Program Kesejahteraan Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Pos Indonesia Palembang*”, Fakultas Ekonomi Universitas Tridinanti : Palembang.
- Wibowo. 2014. *Manajemen Produktivitas Kerja*, Jakarta. Rajawali Pers.
- Winardi. 2011. *Manajemen Personalia (Manajemen Sumber Daya Alam, Edisi Kelima, Cetakan Keempat Belas, Ghalia*.